



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานฝึกอบรม ฝ่ายพัฒนาบุคลากร โทรศัพท์ ๑๓๓๕

ที่ สป. ๕๒๐๐๑/๓๔๕๒

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม
หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครนนทบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี ความผูกพัน การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาลต่อความสำเร็จขององค์กร อีกทั้งได้เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อันจะก่อให้เกิดแนวคิดใหม่ ๆ ในการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริพอเพียง

๒. ข้อเท็จจริง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสัปดาห์นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จความรู้ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับ และข้อเสนออื่น ๆ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	การบรรลุเป้าหมาย
๑	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย (A)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓
๒	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ (B)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๖.๖๗	✓
๓	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (C)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓

สูตรการคำนวณ...

สูตรการคำนวณตัวชี้วัด = ผลรวมของตัวชี้วัด $(A)+(B)+(C)$ = ร้อยละของผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ

$$\begin{aligned} \text{ตัวชี้วัด} &= \frac{(100) + (96.67) + (100)}{3} = 98.89 \end{aligned}$$

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรรายงานผลการประเมินผลการฝึกอบรมโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และดำเนินการติดตามประเมินผลตามระยะเวลา ๓ เดือน ๖ เดือน พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารทั้งหมดเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดองค์ความรู้ในองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรให้ดำเนินการตามแผน



(นางสาวอรรพรรณ ศรีรัตนชัย)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
๒๕.๑.๖๕



(นายธนายศ ธนเดชากุล)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากร

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ
- ควรดำเนินการตามเสนอ



(นางสาวสุกัญญา สุขการณ)
ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี
3๑.๑.๖๕

ดำเนินการตามเสนอ



(นางสุรภี รุ่งโรจน์)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

สรุปประเมินผล



โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพ

การทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal

และการศึกษาดูงาน” ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ระหว่างวันที่ 11 – 14 มิถุนายน 2565

ณ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดเลย และจังหวัดเพชรบูรณ์

จัดทำโดย

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร

สำนักปลัดเทศบาล



คำนำ

การสรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี ความผูกพัน การมีส่วนร่วม รวมถึงได้เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อันก่อให้เกิดแนวคิดใหม่ ๆ ในการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริพอเพียง

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล ขอขอบคุณหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการที่ให้ความร่วมมือจนทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ช่วยให้เกิดการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้พร้อมรับกับทุกการเปลี่ยนแปลง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการและเทศบาลนครนนทบุรีต่อไป

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
สำนักปลัดเทศบาล

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-3
บทที่ 2 สรุปผลโครงการ	
1. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ	4
2. สรุปผลการประเมินโครงการ	4-5
3. การประเมินผลการอบรม	5
ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	5-8
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ	9-19
ตอนที่ 3 ความพึงพอใจโดยภาพรวม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ	
ตอนที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมในภาพรวม (ทุกด้าน) ของการเข้าร่วมโครงการ	20
ตอนที่ 3.2 ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	21
ตอนที่ 3.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ	21
ภาพการดำเนินโครงการอบรม	22-25

บทที่ ๑

บทนำ

ความเป็นมา

เทศบาลนครนนทบุรี เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ มีภารกิจ หน้าที่ในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๔๖) และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดไว้ว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนา ความรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์” ด้วยความสามารถของแต่ละบุคคลมีจำกัด การจะนำความสามารถของทุกคนมาจัดสรรให้ เกิดประโยชน์ เกิดผลงานใหม่ ๆ จึงจำเป็นที่จะต้องรวบรวมความสามารถ ความคิด ความสร้างสรรค์ของหลาย ๆ คน งานถึงจะออกมาสำเร็จ องค์กรที่สามารถสร้างทีมให้ทำงานร่วมกันได้ องค์กรนั้นย่อมก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว และทีมงานที่ทำงานเป็นทีมช่วยกันแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้องค์กร ก็จะส่งผลให้งานเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร ระบบการทำงานที่ดีที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกคนในทีมต้องทุ่มความคิด ทุ่มแรงกาย ทุ่มแรงใจ เพื่อสร้างผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้แก่องค์กร โดยผลงานที่ออกมานั้น จะเปรียบได้ว่าเป็นผลงานของทีม มิใช่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ทีมที่ดีควรที่จะสร้างบรรยากาศในการทำงาน ให้มีความเชื่อใจ ความไว้วางใจ ความผูกพัน จึงจะส่งผลให้เกิดความรักความสามัคคีในทีม ผลงานที่ทำออกมาจะมี ทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เทศบาลนครนนทบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการปฏิบัติงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มศักยภาพใน การทำงานแบบมืออาชีพ จึงได้จัดโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการ ทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาเรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อันก่อให้เกิดแนวคิดใหม่ ๆ ในการดำเนิน ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างเหมาะสม

๒. เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี ความผูกพัน การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานต่อความสำเร็จขององค์กรและ สามารถสร้างจิตสำนึกรักองค์กรของบุคลากร

กลุ่มเป้าหมาย

นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ในการฝึกอบรม จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการและศึกษาดูงาน จำนวนประมาณ ๙๐ คน
๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ผู้บริหารเทศบาล ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าใจนโยบายการบริหารงานของผู้บริหาร และรู้จักกันมากยิ่งขึ้น ทำให้ง่ายต่อการพัฒนางานต่อไป
๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา ผู้เข้าร่วมโครงการและศึกษาดูงาน ต้องมีเวลาศึกษาดูงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และทำกิจกรรมทุกกิจกรรม
๔. ตัวชี้วัดด้านความคุ้มค่า ผู้เข้าร่วมโครงการและศึกษาดูงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับและประยุกต์ใช้ในการจัดการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการดำเนินการ

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน | ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| ๒. ขออนุมัติโครงการ | ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| ๓. ดำเนินโครงการ | ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| ๔. ประเมินโครงการ | ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ |

วัน เวลา สถานที่

ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดเลย และจังหวัดเพชรบูรณ์

หลักสูตรและหัวข้อ/เรื่องในการอบรม

๑. การศึกษาดูงานโครงการศูนย์เรียนรู้ด้านหม่อนไหมแบบครบวงจรของมูลนิธิชัยพัฒนา ตำบลโนนแดง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
๒. การอภิปรายการทำงานเป็นทีมและออกแบบงานปรับปรุง แก้ไข พัฒนา ยกระดับคุณภาพงาน ให้งานได้ผล คนเป็นสุข องค์กรประสบความสำเร็จ
๓. กิจกรรมแบ่งกลุ่มสัมพันธ์ walk rally เสริมสร้างแนวความคิดในการทำงานร่วมกันเป็นทีม
๔. อภิปรายการเตรียมความพร้อมสู่การทำงานเป็นทีมยุค New Normal และการเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกสู่การทำงานเป็นทีม
๕. การศึกษาดูงาน โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยน้ำขาว ตำบลเข็กน้อย อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

วิทยากร

วิทยากรท้องถิ่น

งบประมาณดำเนินการ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย โดยค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถศึกษาเรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อันจะก่อให้เกิดแนวคิดใหม่ ๆ ในการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างเหมาะสม
๒. สามารถเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี ความผูกพัน การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานต่อความสำเร็จขององค์กรและสร้างจิตสำนึก รักร่องค์กรของบุคลากร

การประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ของผู้เข้าร่วมโครงการและศึกษาดูงาน
๒. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาดูงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

การติดตามผล

การประเมินผล การรายงานผลการดำเนินงาน และการรายงานผลหลังการดำเนินงาน ตามการปฏิบัติงาน

บทที่ ๒

สรุปผลโครงการ

สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี ความผูกพัน การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาลต่อความสำเร็จขององค์กร อีกทั้งยังได้เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อันจะก่อให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ ให้แก่ ผู้บริหารเทศบาล ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดเลย และจังหวัดเพชรบูรณ์

ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการประเมินการเข้าร่วมโครงการ ตาม “โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพในยุค New Normal และการศึกษาดูงาน” แบ่งออกเป็น

๑. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย (A)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓
๒	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ (B)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๖.๖๗	✓
๓	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (C)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓

สูตรการคำนวณตัวชี้วัด = ผลรวมของตัวชี้วัด (A)+(B)+(C) = ร้อยละของผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ

๓

$$\text{ตัวชี้วัด} = \frac{(๑๐๐) + (๙๖.๖๗) + (๑๐๐)}{๓} = ๙๘.๘๘$$

๓

๒. สรุปผลการประเมินโครงการ

๒.๑) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย ๙๐ คน มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ ๙๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๒) ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการ เป็นผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๙๐ คน และได้รับแบบประเมินความพึงพอใจฯ กลับคืน จำนวน ๘๗ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗

๒.๓) ระดับความพึงพอใจการจัดโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม ในภาพรวมจากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๗๑

มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๙

๓. การประเมินผลการอบรม เป็นการประเมินผลตามแบบประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ และการศึกษาดูงาน ของฝ่ายพัฒนาศักยภาพคน สำนักรปลัดเทศบาล ประกอบด้วย แบบสอบถามความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากผู้เข้าร่วมโครงการ ๙๐ คน มีผู้ตอบแบบประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ซึ่งถามความคิดเห็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจโดยภาพรวม

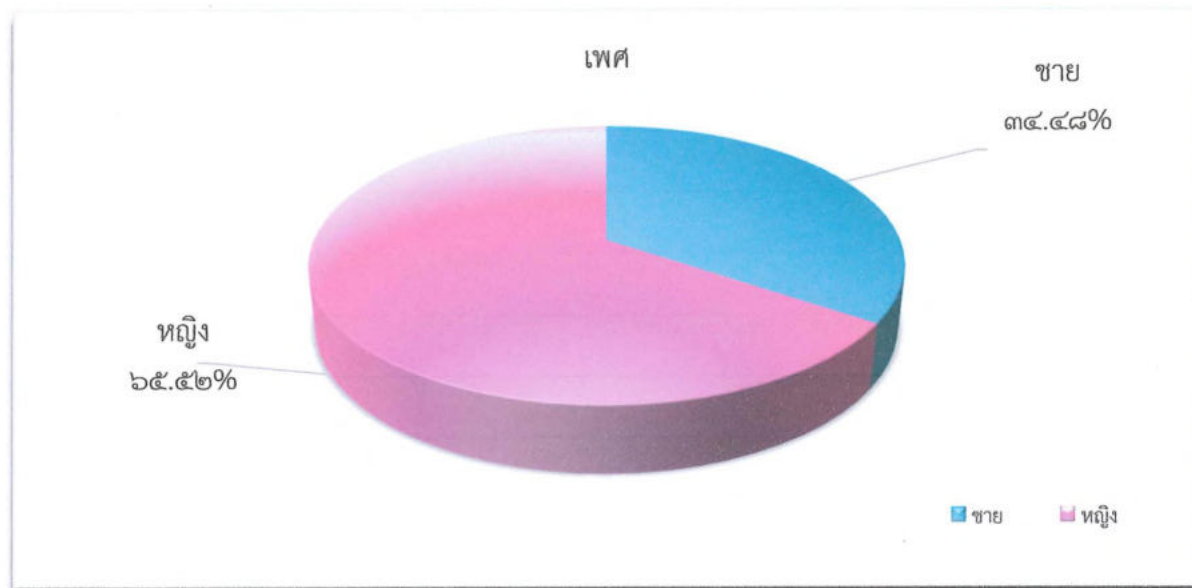
ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ผลการประเมินข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตาม เพศ อายุ วุฒิการศึกษา และประเภทพนักงาน ดังตารางที่ ๑.๑-๑.๔

ตารางที่ ๑.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามเพศ

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
เพศชาย	๓๐	๓๔.๔๘
เพศหญิง	๕๗	๖๕.๕๒
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

จำแนกตามเพศ



กราฟที่ ๑.๑ แสดงค่าร้อยละของข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามเพศ

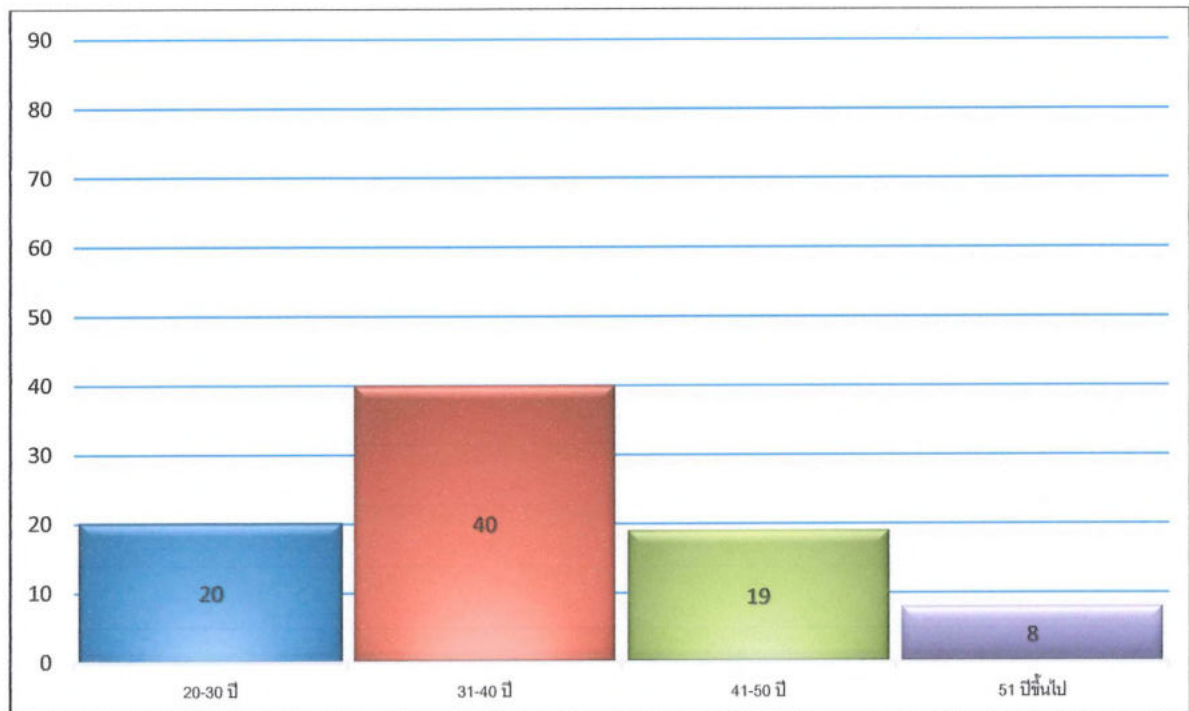
จากตารางที่ ๑.๑ และกราฟที่ ๑.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามเพศ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- เพศหญิง จำนวน ๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๒
- เพศชาย จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๔๘

ตารางที่ ๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
อายุ ๒๐-๓๐ ปี	๒๐	๒๒.๙๙
อายุ ๓๑-๔๐ ปี	๔๐	๔๕.๙๘
อายุ ๔๑-๕๐ ปี	๑๙	๒๑.๘๔
อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป	๘	๙.๒๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

อายุ



กราฟที่ ๑.๒ แสดงค่าร้อยละของข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ

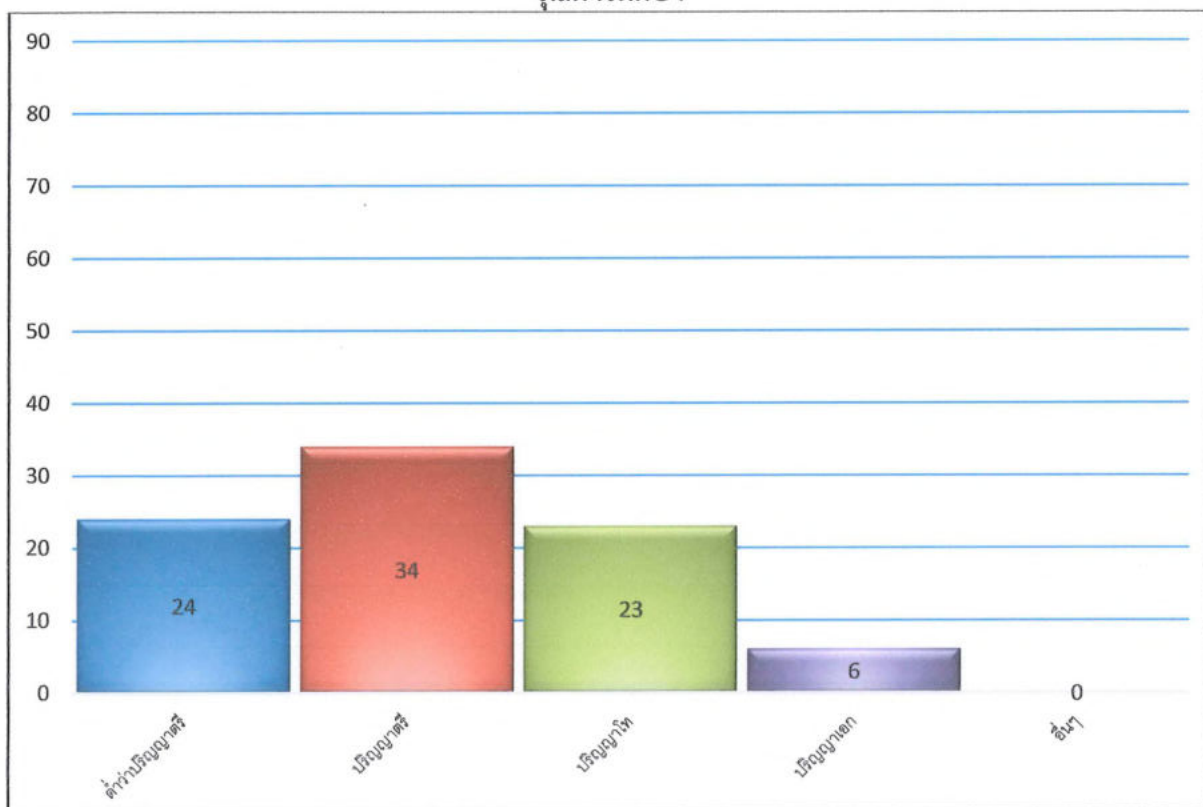
จากตารางที่ ๑.๒ และกราฟที่ ๑.๒ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- ช่วงอายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๙๘
- ช่วงอายุ ๒๐-๓๐ ปี จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๙๙
- ช่วงอายุ ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๔
- ช่วงอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๐

ตารางที่ ๑.๓ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒๔	๒๗.๕๘
ปริญญาตรี	๓๔	๓๙.๐๘
ปริญญาโท	๒๓	๒๖.๔๔
ปริญญาเอก	๖	๖.๙๐
อื่น ๆ	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

วุฒิการศึกษา



กราฟที่ ๑.๓ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามระดับการศึกษา

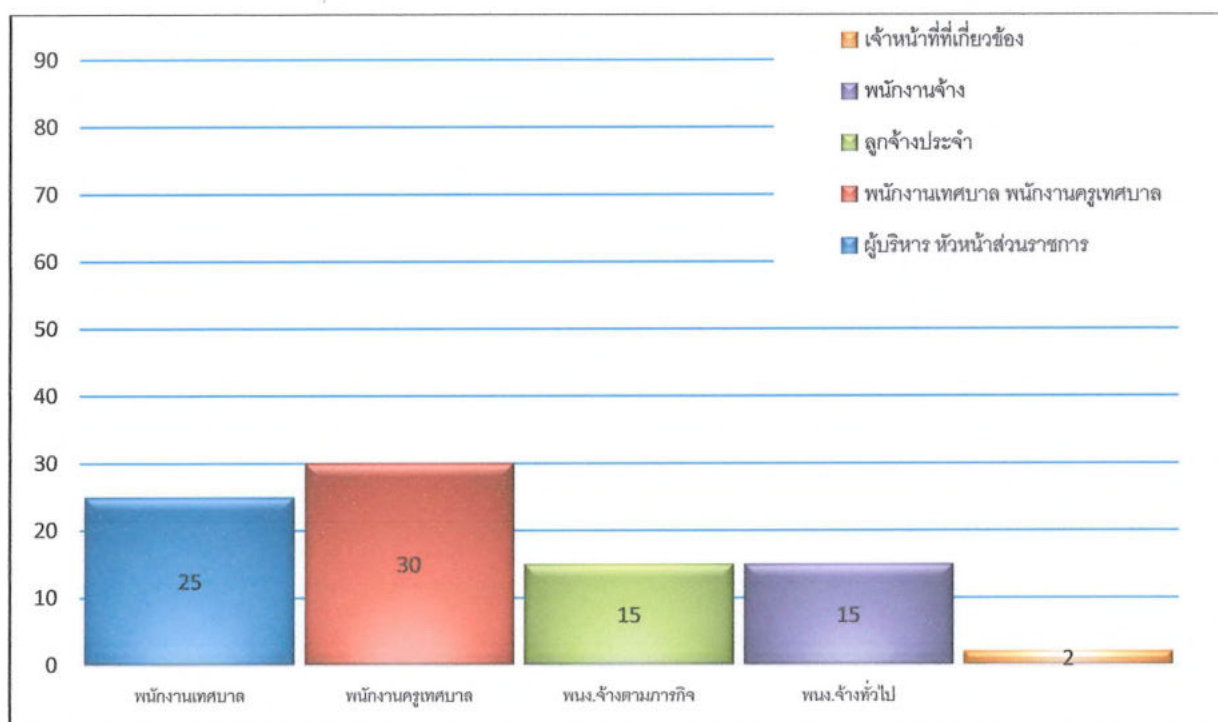
จากตารางที่ ๑.๓ และกราฟที่ ๑.๓ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- การศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๐๘
- การศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๘
- การศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๔
- การศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๙๐

ตารางที่ ๑.๔ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำแนกตามประเภทผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลสภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ	๒๕	๒๘.๗๔
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล	๓๐	๓๔.๔๘
ลูกจ้างประจำ	๑๕	๑๗.๒๔
พนักงานจ้าง	๑๕	๑๗.๒๔
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๒	๒.๓๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ประเภทผู้เข้าอบรม



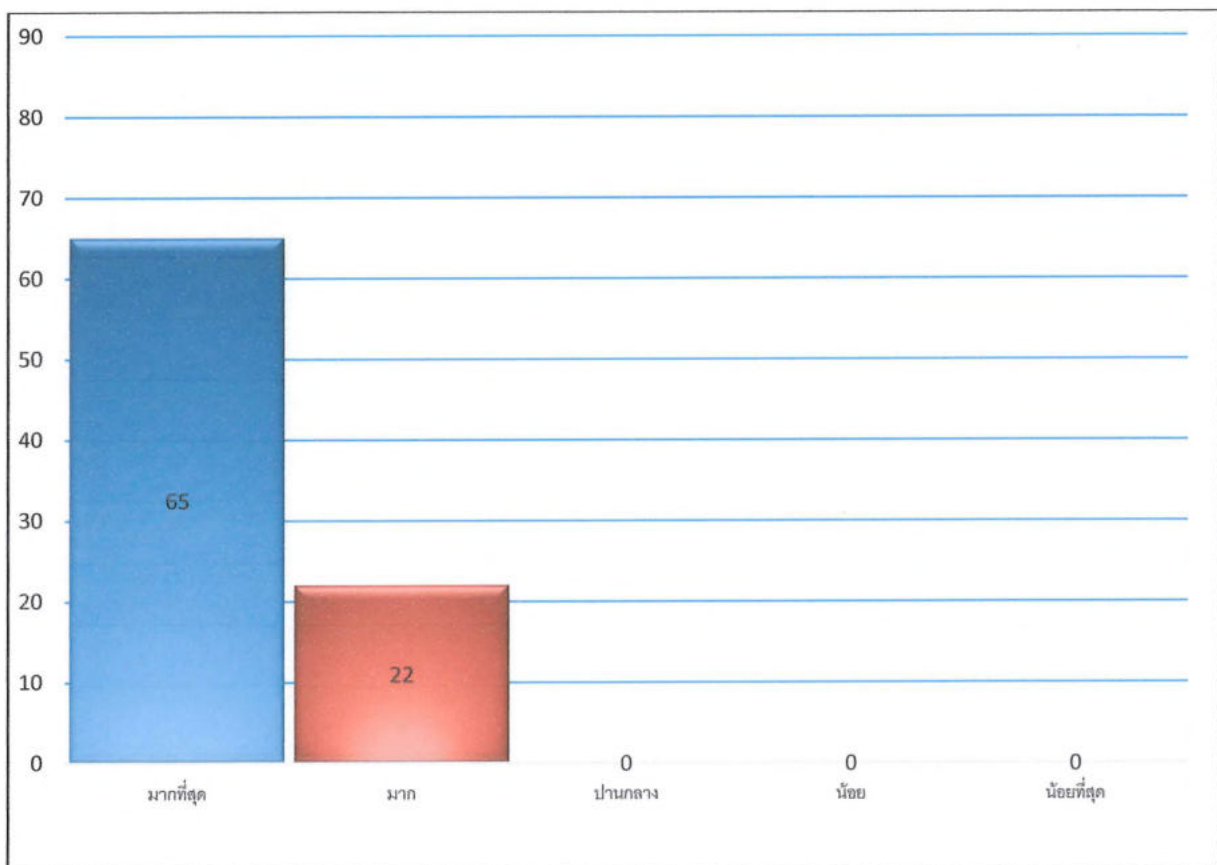
กราฟที่ ๑.๔ แสดงค่าร้อยละของข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามประเภทผู้เข้าอบรม จากตารางที่ ๑.๔ และกราฟที่ ๑.๔ ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามประเภทผู้เข้าอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๔
- พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๔๘
- ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒๔
- พนักงานจ้าง จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒๔
- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๐

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการด้านหลักสูตร
ตารางที่ ๒.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านเนื้อหา/กิจกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
ของโครงการ

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๖๕	๗๔.๗๑
มาก	๒๒	๒๕.๒๙
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านเนื้อหา/กิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ



กราฟที่ ๒.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านหลักสูตรเนื้อหา/กิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

จากตารางที่ ๒.๑ และกราฟที่ ๒.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านเนื้อหา/กิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

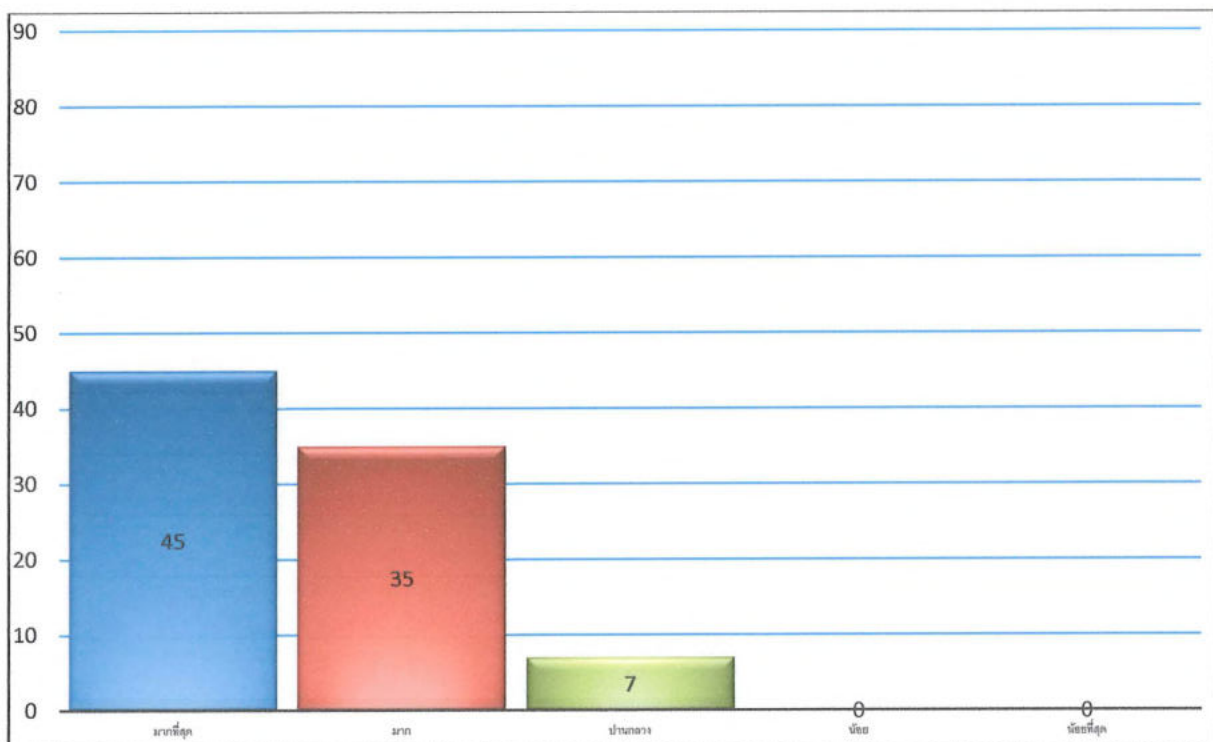
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๗๑
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๙

ตารางที่ ๒.๒ ...

ตารางที่ ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านการกำหนดระยะเวลาของแต่ละหัวข้อวิชา

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๔๕	๕๑.๗๒
มาก	๓๕	๔๐.๒๓
ปานกลาง	๗	๘.๐๕
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านการกำหนดระยะเวลาของแต่ละหัวข้อวิชา



กราฟที่ ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการกำหนดระยะเวลาของแต่ละหัวข้อวิชา
จากตารางที่ ๒.๒ และกราฟที่ ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ด้านการกำหนดระยะเวลาของแต่ละหัวข้อวิชา โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

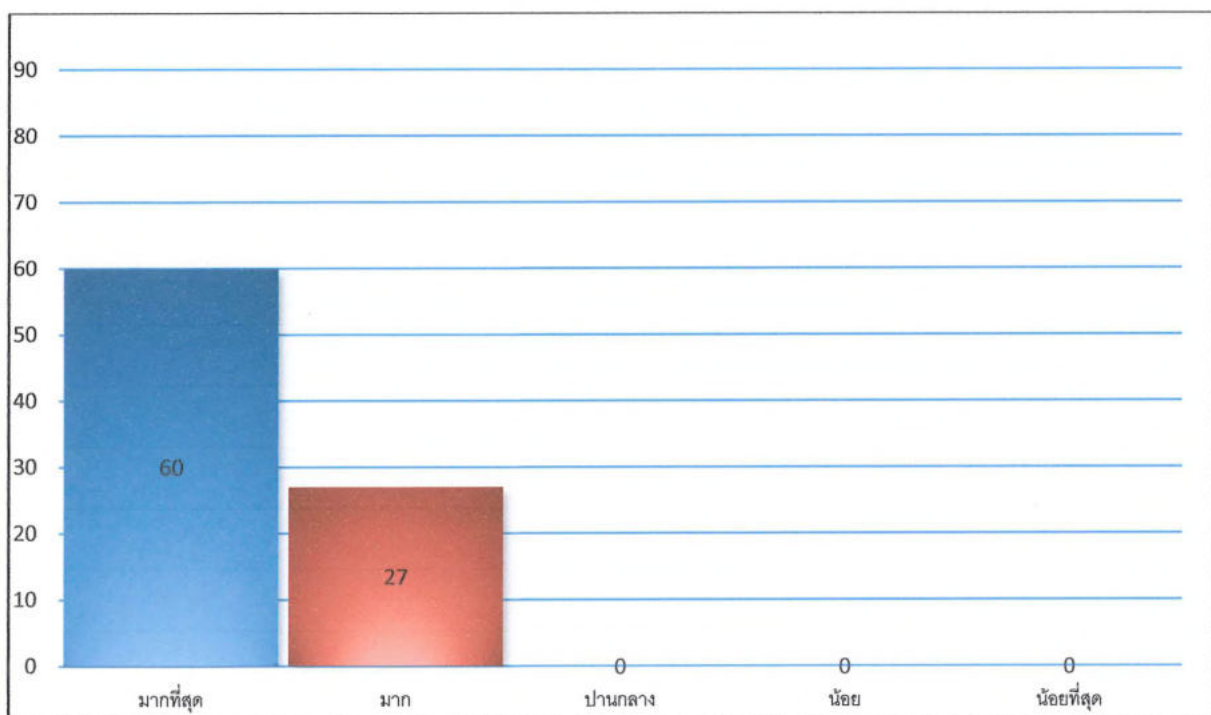
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๒
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๔๓
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๕

ด้านวิทยากร

ตารางที่ ๒.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๖๐	๖๘.๘๗
มาก	๒๗	๓๑.๑๓
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย



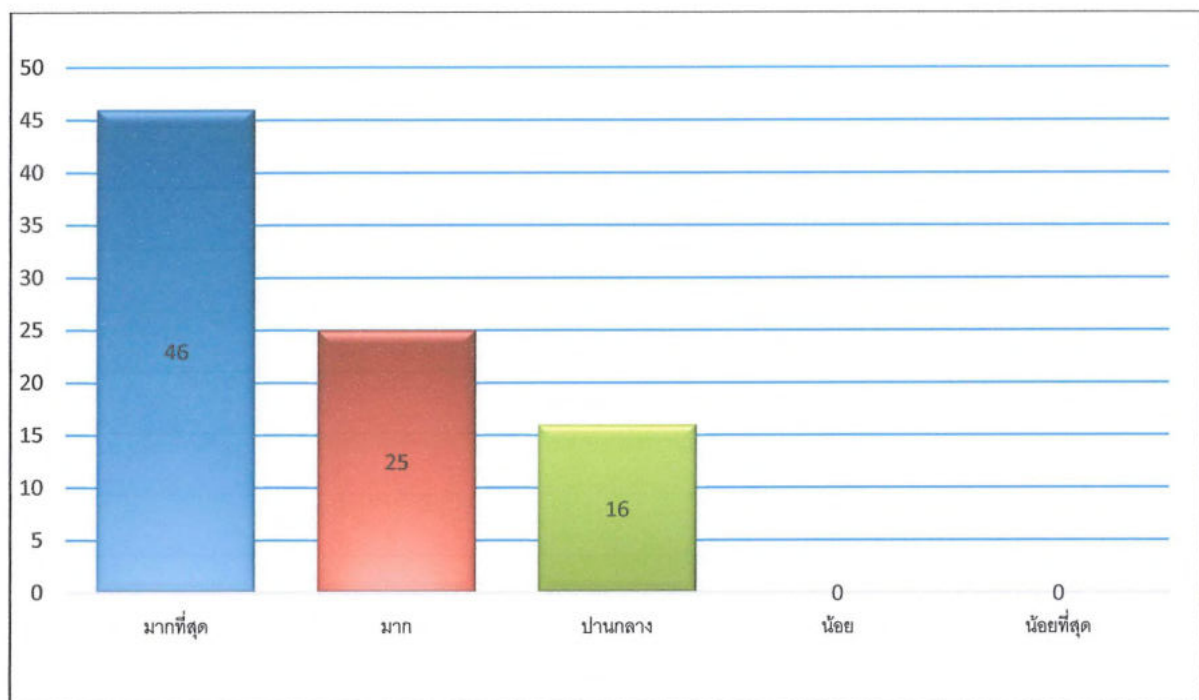
กราฟที่ ๒.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย
จากตารางที่ ๒.๓ และกราฟที่ ๒.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๘๗
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๓

ตารางที่ ๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสารและโสตทัศนูปกรณ์

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๔๖	๕๒.๘๗
มาก	๒๕	๒๘.๗๔
ปานกลาง	๑๖	๑๘.๓๙
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์



กราฟที่ ๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์

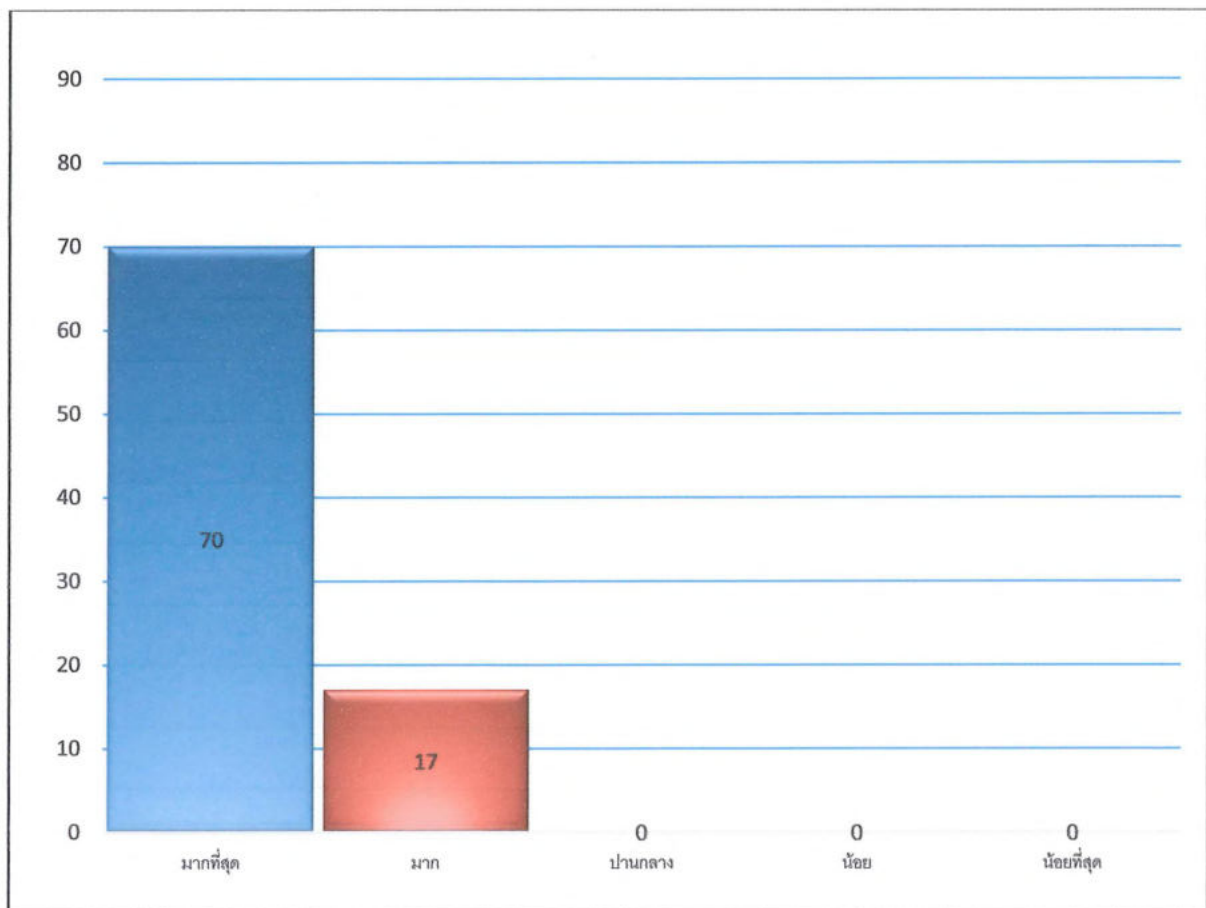
จากตารางที่ ๒.๔ และกราฟที่ ๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๘๗
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๔
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๓๙

ตารางที่ ๒.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการตอบข้อซักถามและการมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๗๐	๘๐.๔๖
มาก	๑๗	๑๙.๕๔
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านการตอบข้อซักถามและการมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม



กราฟที่ ๒.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการตอบข้อซักถามและการมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม
จากตารางที่ ๒.๕ และกราฟที่ ๒.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการตอบข้อซักถามและการมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

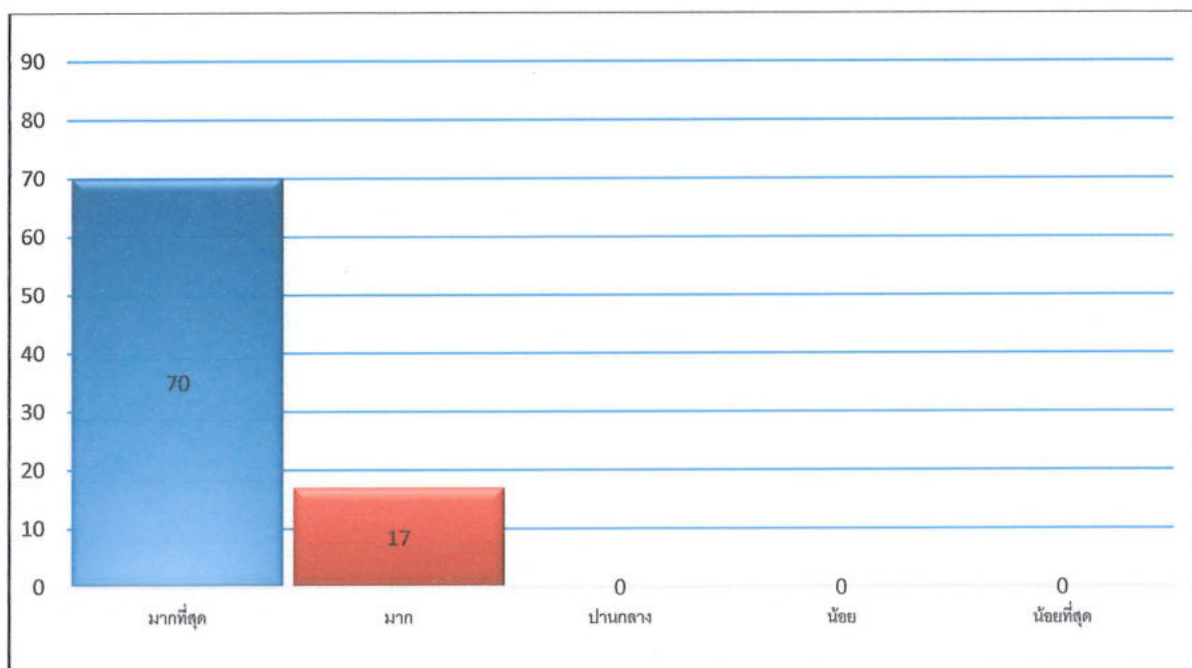
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔๖
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๔

ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

ตารางที่ ๒.๖ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๗๐	๘๐.๕๖
มาก	๑๗	๑๙.๔๔
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม



กราฟที่ ๒.๖ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม

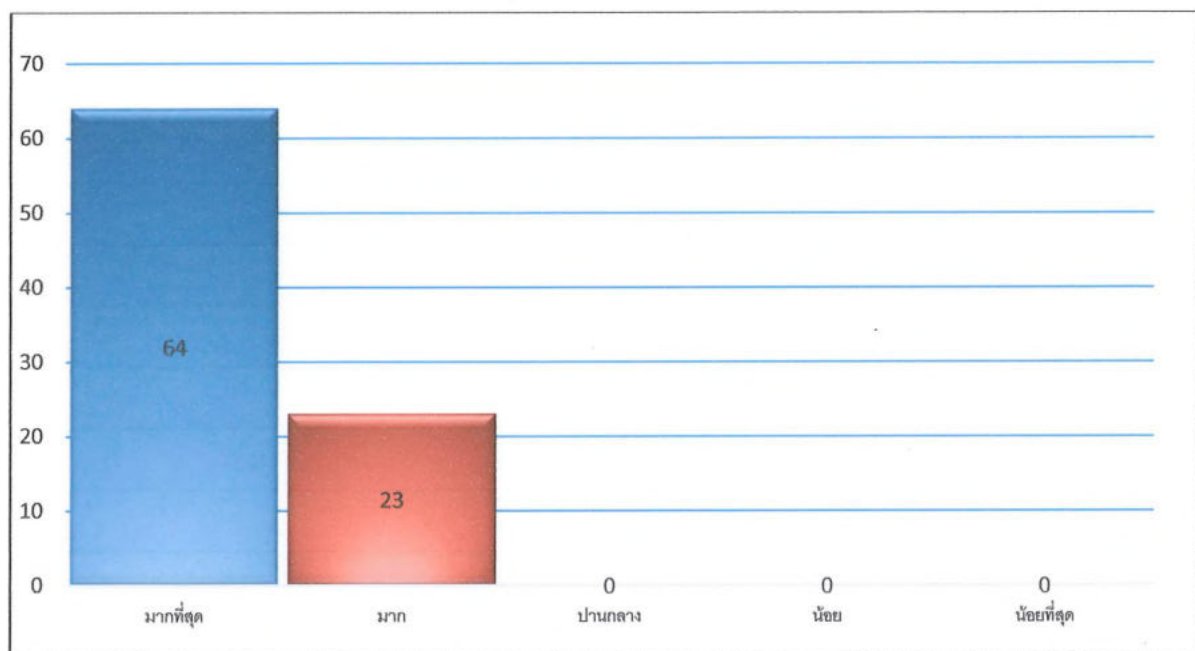
จากตารางที่ ๒.๖ และกราฟที่ ๒.๖ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๖
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๔

ตารางที่ ๒.๗ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านคุณภาพปริมาณอาหาร และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๖๔	๗๓.๕๖
มาก	๒๓	๒๖.๔๔
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านคุณภาพปริมาณอาหาร และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม



กราฟที่ ๒.๗ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านคุณภาพปริมาณอาหาร และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม

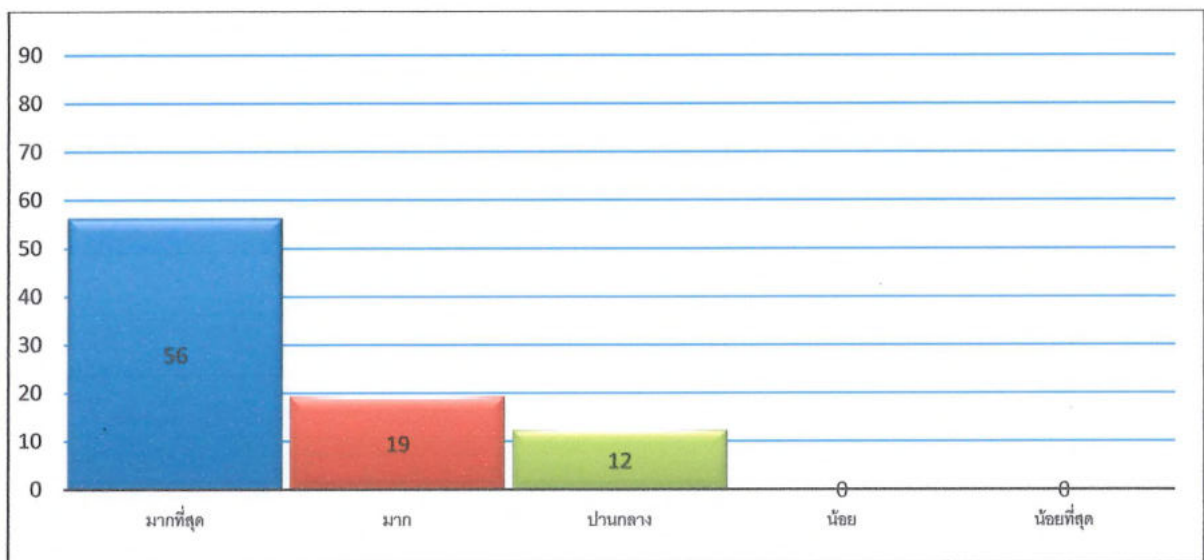
จากตารางที่ ๒.๗ และกราฟที่ ๒.๗ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านคุณภาพปริมาณอาหาร และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๖
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๔

ตารางที่ ๒.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๕๖	๖๔.๓๗
มาก	๑๙	๒๑.๘๔
ปานกลาง	๑๒	๑๓.๗๙
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม



กราฟที่ ๒.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

จากตารางที่ ๒.๘ และกราฟที่ ๒.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

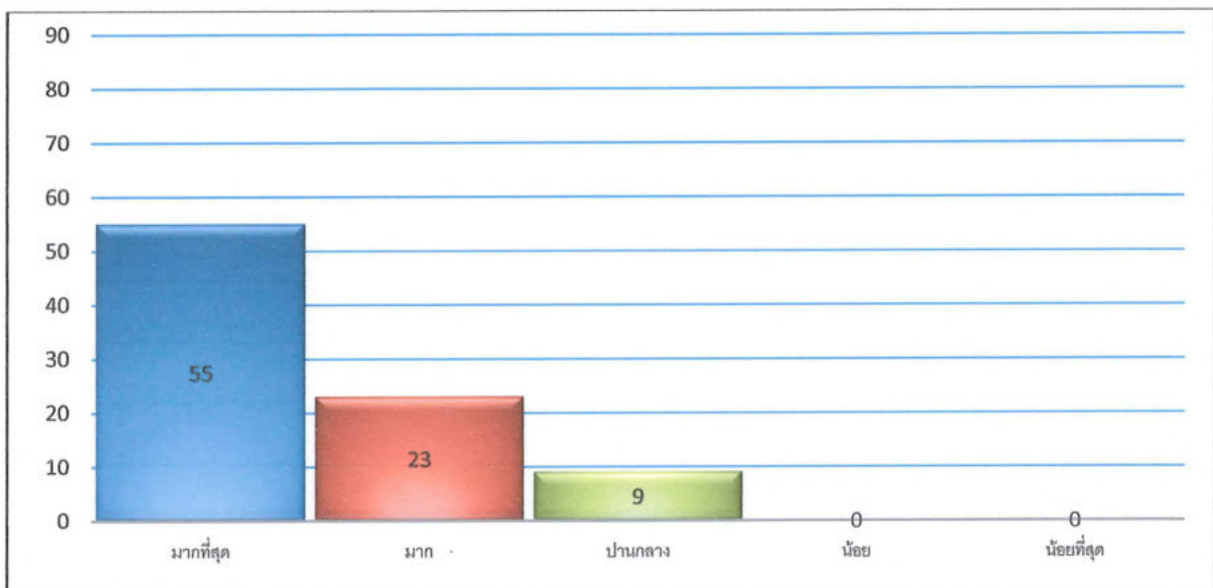
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๗
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๔
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๙

ด้านความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้

ตารางที่ ๒.๙ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ก่อนการอบรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มากที่สุด	๕๕	๖๓.๒๒
มาก	๒๓	๒๖.๔๔
ปานกลาง	๙	๑๐.๓๔
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อนการอบรม



กราฟที่ ๒.๙. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อนการอบรม

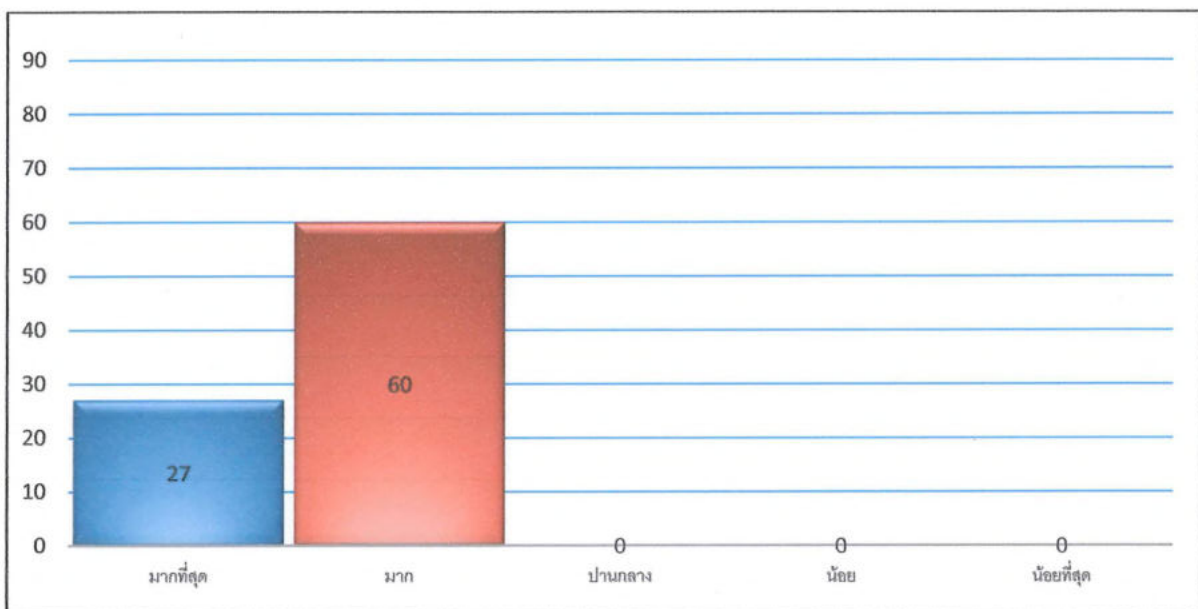
จากตารางที่ ๒.๙ และกราฟที่ ๒.๙ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อนการอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๒๒
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๘
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓๔

ตารางที่ ๒.๑๐ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลังการอบรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๒๗	๓๑.๐๓
มาก	๖๐	๖๘.๙๗
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านการตอบข้อซักถามและการมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม



กราฟที่ ๒.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านวิทยากรในการตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม

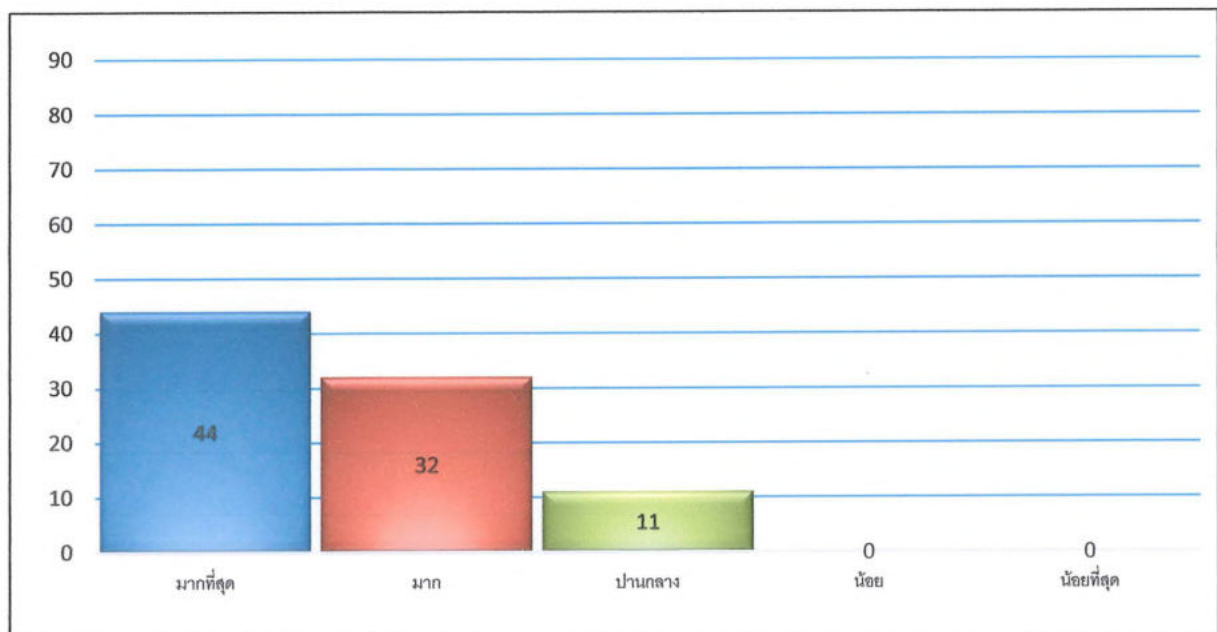
จากตารางที่ ๒.๘ และกราฟที่ ๒.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการตอบข้อซักถามและการมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๙๗
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๓

ตารางที่ ๒.๑๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านท่านสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มากที่สุด	๔๔	๕๐.๕๗
มาก	๓๒	๓๖.๗๘
ปานกลาง	๑๑	๑๒.๖๔
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ด้านท่านสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์



กราฟที่ ๒.๑๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ความเหมาะสมของห้องประชุมโดยทั่วไป
จากตารางที่ ๒.๑๑ และกราฟที่ ๒.๑๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

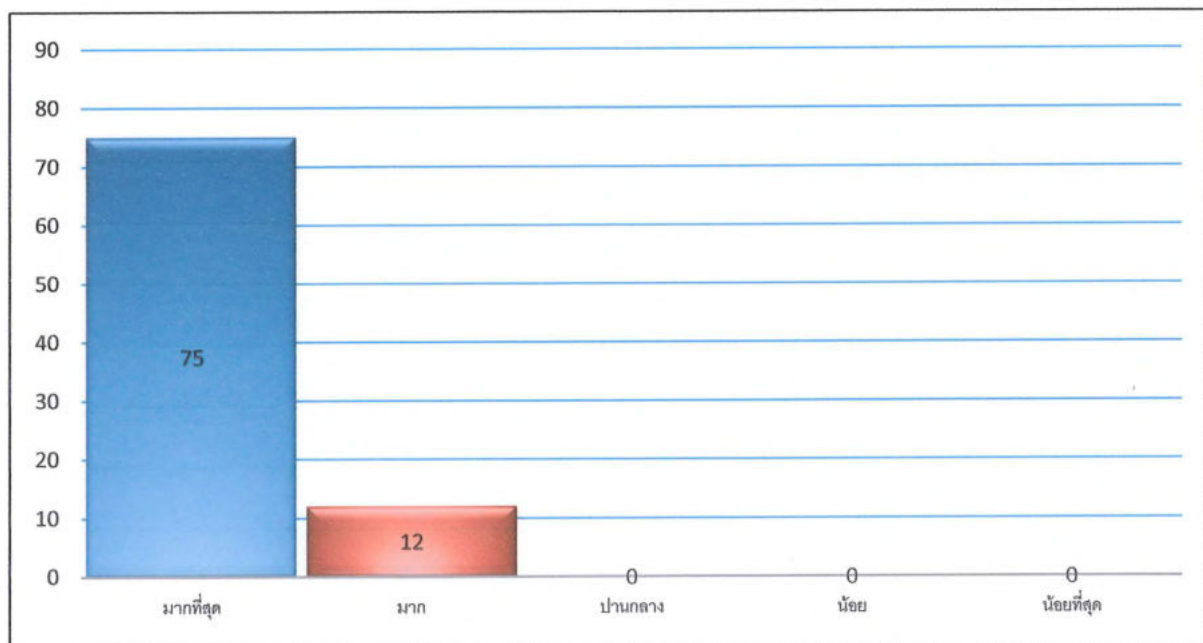
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๗
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๘
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๔

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจโดยภาพรวม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตารางที่ ๓.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	๗๕	๘๖.๒๑
มาก	๑๒	๑๓.๗๙
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๗	๑๐๐.๐๐

ความพึงพอใจที่ท่านได้รับในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้



กราฟที่ ๓.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้

จากตารางที่ ๓.๑ และกราฟที่ ๓.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๑
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๙

ตอนที่ ๓.๒ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

- ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมมากขึ้น และรู้จักกันมากขึ้น
- ได้เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ได้เรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการทอผ้าไหม การเลี้ยงหม่อนไหม
- ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชในเขตพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยน้ำขาว

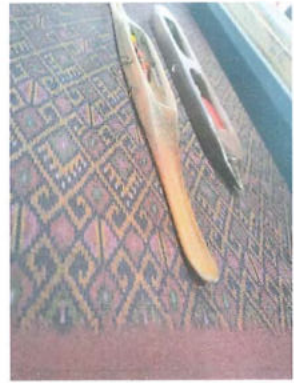
ตอนที่ ๓.๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ควรให้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ ระหว่างผู้บริหาร และผู้ใต้บังคับบัญชา
- ควรเสริมสร้างแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพระราชดำริ เพิ่มขึ้นมา จัดให้มีการศึกษาดูงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ควรให้มีการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับพระราชดำริ สาธิตขั้นตอนการสร้างผลงาน จนถึงการจัดแสดงผลงานของชาวบ้าน เพื่อส่งเสริมผลงานทำมือ สินค้า OTOP ของชาวบ้านอีกด้วย
- ควรให้มีการทดลองเชิงการทำงานเป็นทีมร่วมกับแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับพระราชดำริ เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ผสมกับความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ภาพโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพ
การทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพยุค New Normal และการศึกษาดูงาน”

วันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

โครงการศูนย์เรียนรู้ด้านหมอนไหมแบบครบวงจร ของมูลนิธิชัยพัฒนา



ภาพโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพ
การทำงานเป็นทีมแบบมีอาชีพยุค New Normal และการศึกษาดูงาน”

วันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

โครงการศูนย์เรียนรู้ด้านหม่อนไหมแบบครบวงจร ของมูลนิธิชัยพัฒนา



ภาพโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การเพิ่มศักยภาพ
การทำงานเป็นทีมแบบมีอาชีพยุค New Normal และการศึกษาดูงาน”
วันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
ศูนย์เรียนรู้โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง ห้วยน้ำขาว





