



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานฝึกอบรม ฝ่ายพัฒนาบุคลากร โทรศัพท์ 1335

ที่ สป. 52001/ 4528

วันที่ 28 กันยายน 2565

เรื่อง สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม
หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

1. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครนนทบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม
หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 เพื่อสร้างทีมงานให้แข็งแกร่งสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในทีมให้
สำเร็จได้ต่างคนต่างเข้าใจสิ่งที่ทีมกำลังทำอยู่ รับทราบหน้าที่ของตนเอง และสามารถส่งเสริมพัฒนาการทำงาน
ของทีมให้ประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ข้อเท็จจริง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 11 ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงาน
ต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

3. ข้อพิจารณา

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาทักษะการทำงาน
เป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จความรู้ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับ
และข้อเสนออื่น ๆ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย
1	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ตามกลุ่มเป้าหมาย (A)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80.0	✓
2	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ (B)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ร้อยละ 100	✓
3	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม (C)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 81.6	✓
4	ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินของหลักสูตร (D)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 97.4	✓

สูตรการคำนวณ...

1029
2017

$$\begin{aligned}\text{สูตรการคำนวณตัวชี้วัด} &= \text{ผลรวมของตัวชี้วัด } (A)+(B)+(C)+(D) = \text{ร้อยละของผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ} \\ &4 \\ \text{ตัวชี้วัด} &= \frac{(80) + (100) + (81.6) + (97.4)}{4} = 89.75\end{aligned}$$

4. ข้อเสนอ

เห็นควรรายงานผลการประเมินผลการฝึกอบรมโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และดำเนินการติดตามประเมินผลตามระยะเวลา 3 เดือน 6 เดือน พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารทั้งหมดเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดองค์ความรู้ในองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ดำเนินการตาม
บทลงโทษ


(นายธนยศ ธนเดชากุล)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากร


(นางสาวอรรณ ศรีรัตน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
30ก.ค.65

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ดำเนินการตามเสนอ


(นางสาวสุกัญญา สุขการณ)
ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี
30 ก.ค. 65


(นางสุรภี รุ่งโรจน์)
รองนายกเทศมนตรีนครนนทบุรี


(นายสมนึก ธนเดชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี



สรุปประเมินผล

โครงการพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีม

หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 7-9 กันยายน 2565

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 14-16 กันยายน 2565

ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



จัดทำโดย
ฝ่ายพัฒนากิจการ
สำนักปลัดเทศบาล

คำนำ

การสรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อสร้างทีมงานให้แข็งแกร่งสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในทีมช่วยกันทำงานให้สำเร็จได้ต่างคนต่างเข้าใจสิ่งที่ทีมกำลังทำอยู่ รับรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง และสามารถส่งเสริมพัฒนาการทำงานของทีมให้ประสบความสำเร็จ

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล ขอขอบคุณหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการที่ให้ความร่วมมือจนทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ช่วยให้เกิดการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้พร้อมรับกับทุกการเปลี่ยนแปลง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการและเทศบาลนครนนทบุรีต่อไป

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
สำนักปลัดเทศบาล

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 สรุปผลโครงการ	4
1. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ	4
2. สรุปผลการประเมินโครงการ	4
3. การประเมินผลการอบรม	5
ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	9
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ	21
ตอนที่ 3 ความพึงพอใจโดยภาพรวม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ	21
ตอนที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมในภาพรวม (ทุกด้าน) ของการเข้าร่วมโครงการ	21
ตอนที่ 3.2 ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	22
ตอนที่ 3.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ	22
ภาพการดำเนินโครงการอบรม	23

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

เทศบาลนครนนทบุรี เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ มีภารกิจ หน้าที่ในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562) และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562) มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” จากสถานการณ์ที่บังคับให้การพบปะ และการมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันน้อยลง การจะสร้างทีมที่แข็งแกร่งสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น บุคลากรต้องมีความเข้มแข็งทางจิตใจ เชื่อมั่นว่าบุคลากรในทีมจะช่วยกันทำให้งานสำเร็จได้ โดยต่างคนต่างเข้าใจ สิ่งทีทีมกำลังทำอยู่รับรู้บทบาท หน้าที่ของตัวเองว่าจะซัพพอร์ตทีมอย่างไรให้ดีที่สุด พร้อมจะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระหว่างทาง รู้ทักษะ ความสามารถของเพื่อนร่วมทีมและส่งเสริมให้นำมาใช้เพื่อให้ทีมประสบความสำเร็จ และท้ายสุดหากพบกับความล้มเหลว ทุกคนในทีมก็จะพร้อมลุกขึ้นสู้ด้วยกันอีกครั้ง การไม่ยอมแพ้แม้จะล้มเหลว ไม่ว่าจะพบเจออุปสรรคหรือปัญหา ก็พร้อมที่จะกลับมาเริ่มต้นใหม่อีกครั้ง

เทศบาลนครนนทบุรี ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม โดยต่างคนต่างเข้าใจสิ่งที่ทีมกำลังทำอยู่รับรู้บทบาทหน้าที่ของตัวเอง และพร้อมแก้ไขปัญหาหรือเปลี่ยนแปลงระหว่างการทำงาน สามารถส่งเสริมให้ทีมประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพในยุค New Normal จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องได้รับวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ครบตามกระทรวงสาธารณสุข กำหนด และปฏิบัติตามมาตรการสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างทีมงานให้แข็งแกร่งสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในทีมช่วยกันทำให้งานสำเร็จได้ โดยต่างคนต่างเข้าใจสิ่งที่ทำอยู่รับรู้บทบาทหน้าที่ของตัวเอง สามารถส่งเสริมพัฒนาการทำงานของทีมให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมและผู้เข้ารับการอบรม จำนวนประมาณ 150 คน
2. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานได้รับการประเมินความรู้จากการอบรมและศึกษาดูงาน
3. ตัวชี้วัดเชิงเวลา ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาอบรมอย่างน้อย ร้อยละ 80 ของกำหนดการอบรม
4. ตัวชี้วัดความคุ้มค่า ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ระยะเวลาการดำเนินการ

1. ประชุมเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 13-17 ธันวาคม 2564
2. ขออนุมัติโครงการ ระหว่างวันที่ 24-29 สิงหาคม 2565
3. ดำเนินโครงการ
รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 7-9 กันยายน 2565
รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 14-16 กันยายน 2565
4. ประเมินโครงการ ระหว่างวันที่ 22-26 กันยายน 2565

วัน เวลา สถานที่

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 7 – 9 กันยายน 2565 ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี
รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 14 – 16 กันยายน 2565 ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี

หลักสูตรและหัวข้อ/เรื่องในการอบรม

1. เสริมสร้างความรักความผูกพันต่อองค์กรและการทำงานเป็นทีม
2. การสร้างทีมงานและการปลดล็อกปัญหาการทำงาน
3. การสร้างการสื่อสารที่ดีต่อทีมงานและประชาชน
4. การสร้างบุคลิกภาพที่ดีต่อการทำงาน
5. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อสร้างทีมงานที่ดีสู่ความเป็นเลิศของงานบริการ
6. กิจกรรมกลุ่มการแก้ปัญหาของการทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อนำมาประยุกต์

และพัฒนาการทำงาน

วิทยากร

สถาบันพัฒนาบุคลากร R.I.T.

งบประมาณดำเนินการ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม งบประมาณที่ตั้งไว้ 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย โดยค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล

วิธีจัดโครงการ

- | | |
|---|------------------|
| 1. ศึกษาดูงาน | จำนวน 4 ชั่วโมง |
| 2. การบรรยาย สาธิต และการอภิปรายเชิงปฏิบัติ | จำนวน 10 ชั่วโมง |

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถสร้างทีมงานให้แข็งแกร่งสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในทีมช่วยกันทำงานให้สำเร็จได้ โดยต่างคนต่างเข้าใจสิ่งที่ทีมกำลังทำอยู่รับบทบาทหน้าที่ของตนเอง และพร้อมแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระหว่างการทำงานสามารถส่งเสริมให้ทีมประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพในยุค New Normal

การประเมินโครงการ

1. แบบประเมินผลโครงการ/กิจกรรมของผู้เข้ารับการอบรม ผ่านระบบ Google Form
2. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาอบรมไม่ต่ำกว่า 80%

***หมายเหตุ 1. ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้รับการฉีดป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ครบตามกระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยนำหลักฐานเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนเพื่อยืนยัน

2. มีการแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด 19 ในระยะเวลาไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนการเข้ารับการฝึกอบรมโดยวิธี RT-PCR หรือการใช้ชุดตรวจ ATK ของสถานที่ตรวจมาแสดง

บทที่ 2

สรุปผลโครงการ

สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับการอบรมโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อสร้างทีมงานให้แข็งแกร่งสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในทีมช่วยกันทำงานให้สำเร็จได้ต่างคนต่างเข้าใจในสิ่งที่ทีมกำลังทำอยู่ รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และสามารถส่งเสริมพัฒนาการทำงานของทีมให้ประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้แก่ นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม จำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 7-9 กันยายน 2565 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 14-16 กันยายน 2565 ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี

ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการประเมินการเข้ารับการอบรม ตามโครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แบ่งออกเป็น

1. ผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
1	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ตามกลุ่มเป้าหมาย (A)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80.0	✓
2	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ (B)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ร้อยละ 100	✓
3	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม (C)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 81.6	✓
4	ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินของหลักสูตร (D)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 97.4	✓

สูตรการคำนวณตัวชี้วัด = ผลรวมของตัวชี้วัด (A)+(B)+(C)+(D) = ร้อยละของผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ

$$\text{ตัวชี้วัด} = \frac{(80) + (100) + (81.6) + (97.4)}{4} = 89.75$$

2. สรุปผลการประเมินโครงการ

2.1) จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ตามกลุ่มเป้าหมาย 150 คน มีผู้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม 120 คน คิดเป็นร้อยละ 80.0

2.2) ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการ เป็นผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 120 คน และได้รับแบบประเมินความพึงพอใจ กลับคืน จำนวน 120 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

2.3) ระดับความพึงพอใจการจัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ในภาพรวมจากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 53.3
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 28.3

2.4) ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินของหลักสูตร จำนวน 120 คน มีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 97.4 ผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3

3. การประเมิน ...

3. การประเมินผลการอบรม เป็นการประเมินผลตามแบบประเมินผลการเข้ารับการอบรม โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม ของฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย แบบสอบถามความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ จาก ผู้เข้าร่วมโครงการ 120 คน มีผู้ตอบแบบประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งถามความคิดเห็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจโดยภาพรวม

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

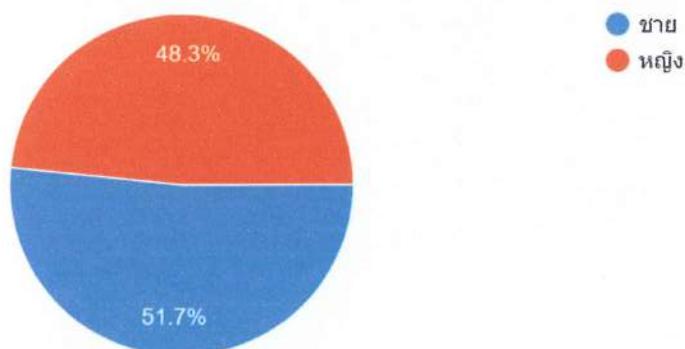
ผลการประเมินข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตาม เพศ อายุ วุฒิการศึกษา และประเภทพนักงาน ดังตารางที่ 1.1-1.4

ตารางที่ 1.1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามเพศ

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
เพศชาย	62	51.7
เพศหญิง	58	48.3
รวม	120	100

จำแนกตามเพศ

เพศ



กราฟที่ 1.1 แสดงค่าร้อยละของข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามเพศ

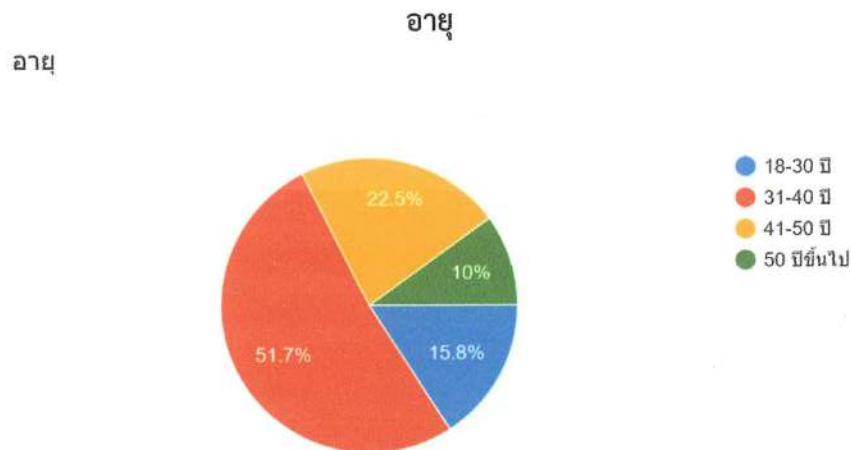
จากตารางที่ 1.1 และกราฟที่ 1.1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามเพศ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- เพศชาย จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 51.7
- เพศหญิง จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 48.3

ตารางที่ 1.2 ...

ตารางที่ 1.2 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
อายุ 18-30 ปี	19	15.8
อายุ 31-40 ปี	62	51.7
อายุ 41-50 ปี	27	22.5
อายุ 51 ปีขึ้นไป	12	10.0
รวม	120	100



กราฟที่ 1.2 แสดงค่าร้อยละของข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ

จากตารางที่ 1.2 และกราฟที่ 1.2 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

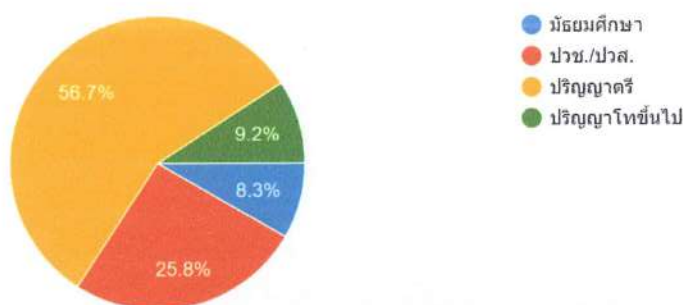
- ช่วงอายุ 31-40 ปี จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 51.7
- ช่วงอายุ 41-50 ปี จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 22.5
- ช่วงอายุ 18-30 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 15.8
- ช่วงอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 10.0

ตารางที่ 1.3 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มัธยมศึกษา	10	8.3
ปวช./ปวส.	31	25.8
ปริญญาตรี	68	56.7
ปริญญาโทขึ้นไป	11	9.2
อื่น ๆ	0	0
รวม	120	100

วุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา



กราฟที่ 1.3 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามระดับการศึกษา

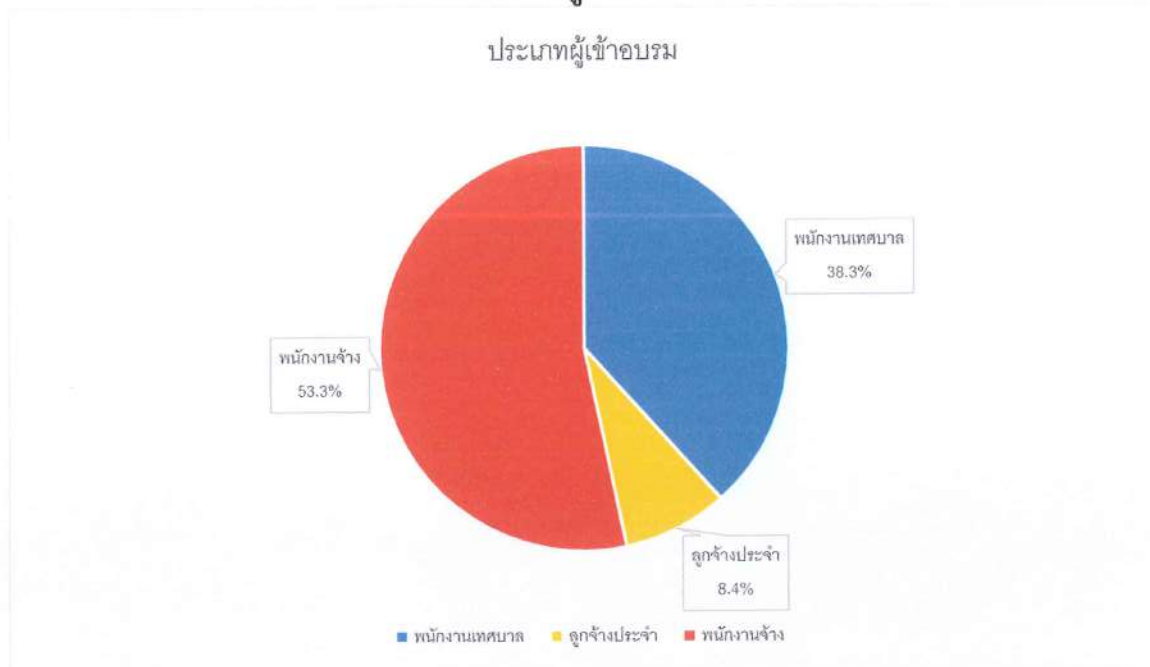
จากตารางที่ 1.3 และกราฟที่ 1.3 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- การศึกษาระดับปริญญาตรี	จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 56.7
- การศึกษาระดับปวช./ปวส.	จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 25.8
- การศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป	จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 9.2
- การศึกษาระดับมัธยมศึกษา	จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.3

ตารางที่ 1.4 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำแนกตามประเภทผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลสถานภาพทั่วไป	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
พนักงานเทศบาล	46	38.3
ลูกจ้างประจำ	10	8.4
พนักงานจ้าง	64	53.3
รวม	120	100

ประเภทผู้เข้าอบรม



กราฟที่ 1.4 แสดงค่าร้อยละของข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามประเภทผู้เข้าอบรม จากตารางที่ 1.4 และกราฟที่ 1.4 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม จำแนกตามประเภทผู้เข้าอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

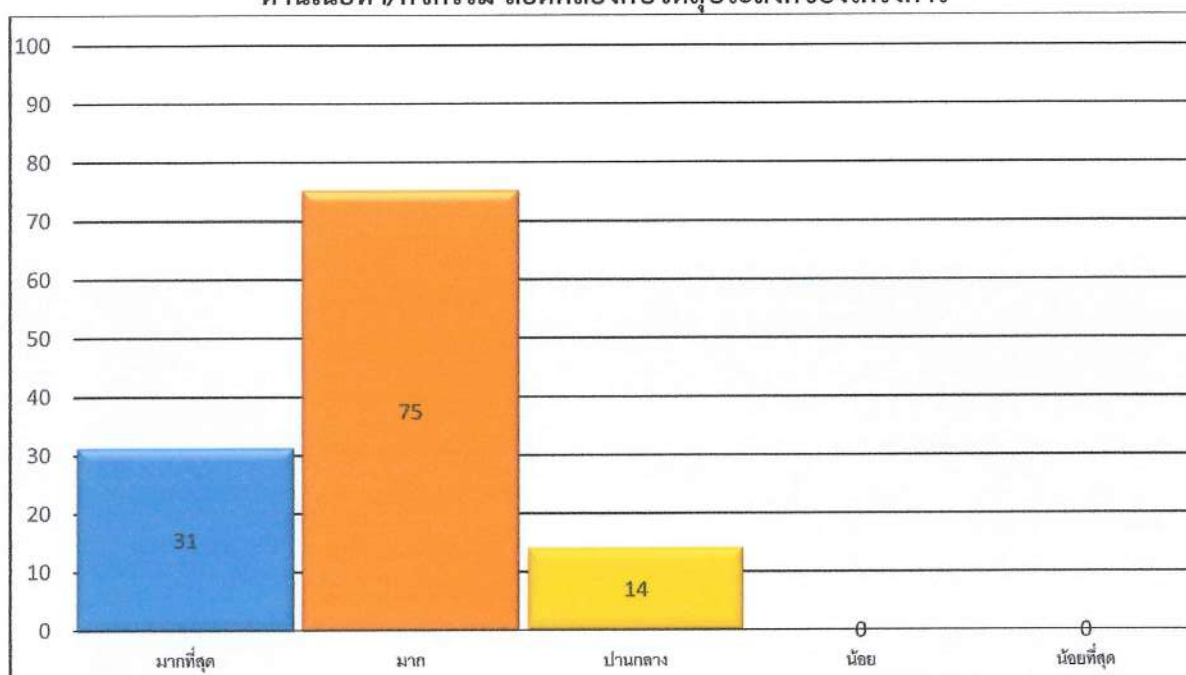
- พนักงานจ้าง จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 53.3
- พนักงานเทศบาล จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 38.3
- ลูกจ้างประจำ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.4

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ
ด้านหลักสูตร

ตารางที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านเนื้อหา/กิจกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	31	25.8
มาก	75	62.5
ปานกลาง	14	11.7
น้อย	0	0
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

ด้านเนื้อหา/กิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ



กราฟที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านหลักสูตรเนื้อหา/กิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

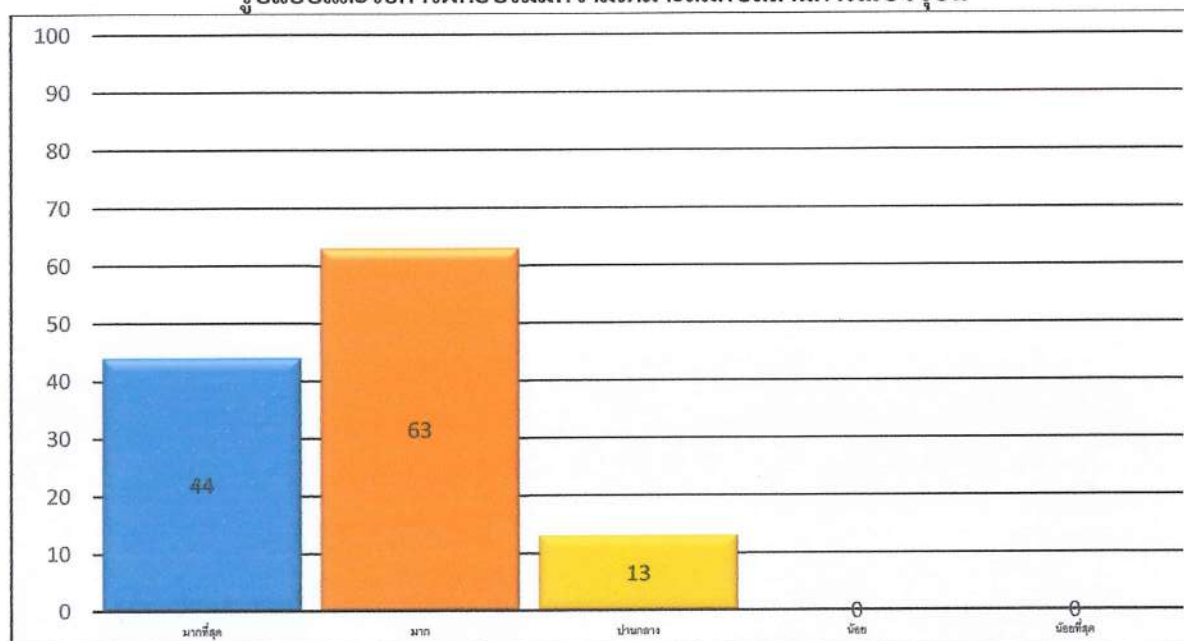
จากตารางที่ 2.1 และกราฟที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านเนื้อหา/กิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 62.5
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 25.8
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 11.7

ตารางที่ 2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	44	36.7
มาก	63	52.5
ปานกลาง	13	10.8
น้อย	0	0
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน



กราฟที่ 2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

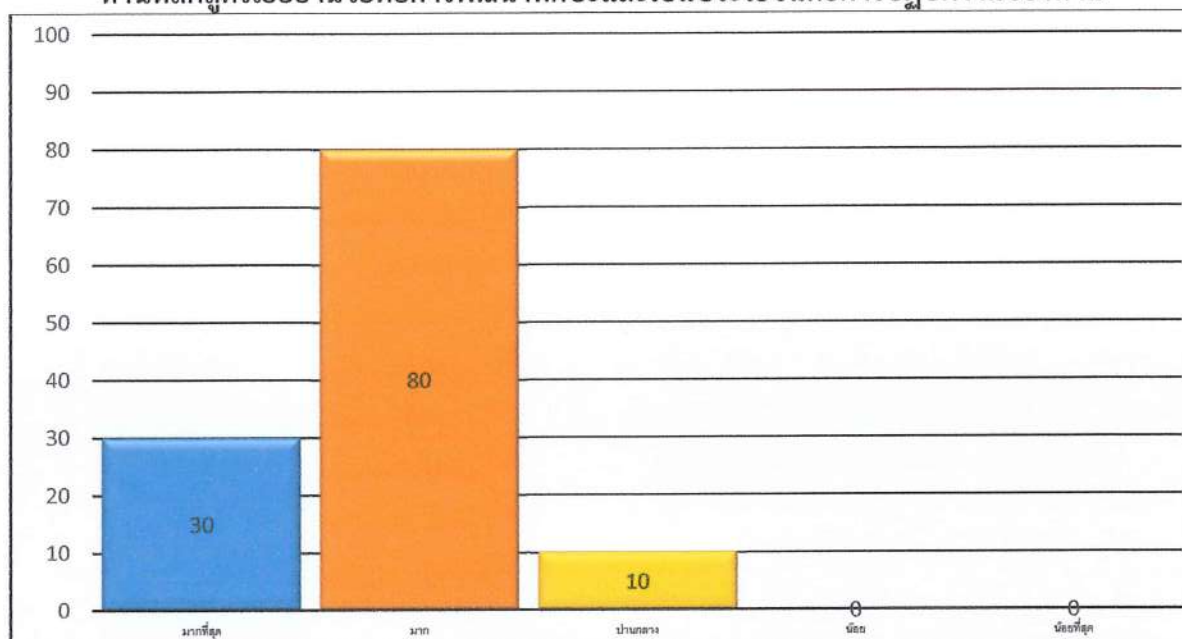
จากตารางที่ 2.2 และกราฟที่ 2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการศึกษาดูงานมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 52.5
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 36.7
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 10.8

ตารางที่ 2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาทักษะ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	30	25.0
มาก	80	66.7
ปานกลาง	10	8.3
น้อย	0	0
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

ด้านหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาทักษะและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน



กราฟที่ 2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาทักษะ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน

จากตารางที่ 2.3 และกราฟที่ 2.3 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านหลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาทักษะและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน โดยเรียงจากมากไปน้อยตามลำดับ

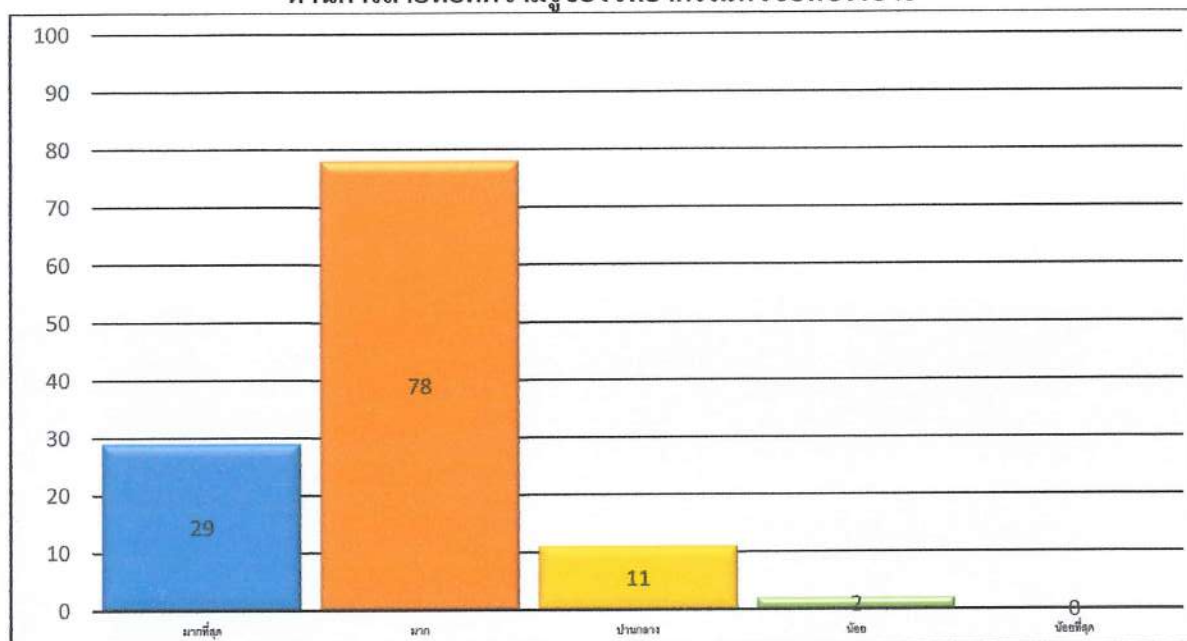
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 25.0
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.3

ด้านวิทยาการ

ตารางที่ 2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยาการในหัวข้อที่บรรยาย

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	29	24.1
มาก	78	65.0
ปานกลาง	11	9.2
น้อย	2	1.7
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยาการในหัวข้อที่บรรยาย



กราฟที่ 2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยาการในหัวข้อที่บรรยาย

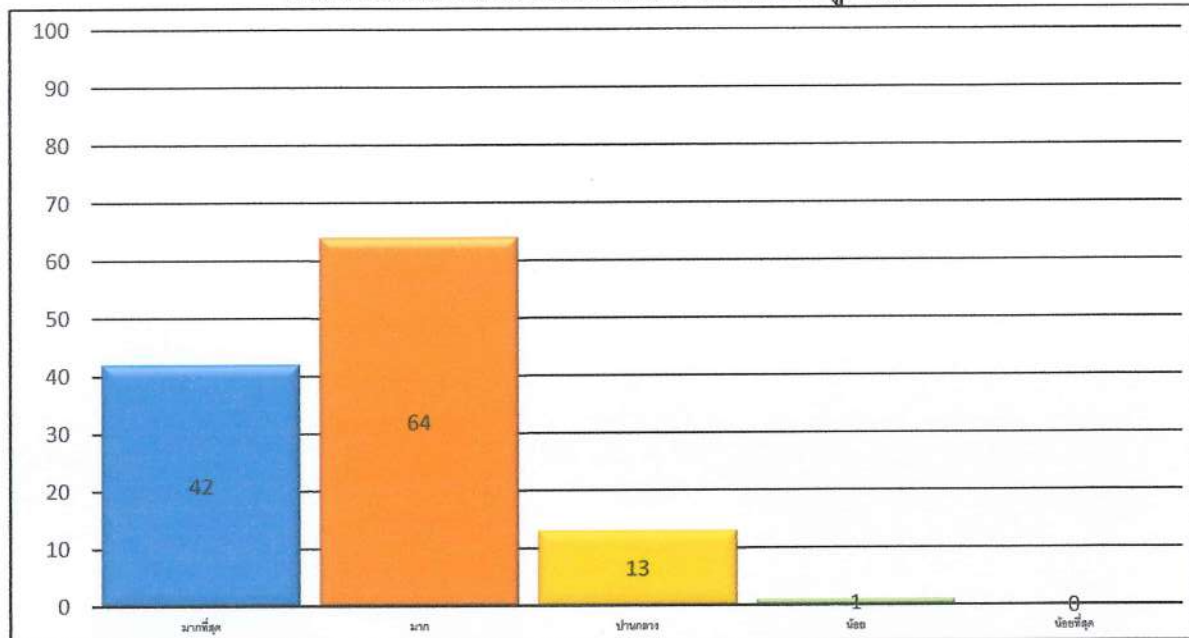
จากตารางที่ 2.4 และกราฟที่ 2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยาการในหัวข้อที่บรรยาย โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 65.0
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 24.1
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 9.2
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.7

ตารางที่ 2.5 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	42	35.0
มาก	64	53.3
ปานกลาง	13	10.9
น้อย	1	0.8
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์



กราฟที่ 2.5 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์

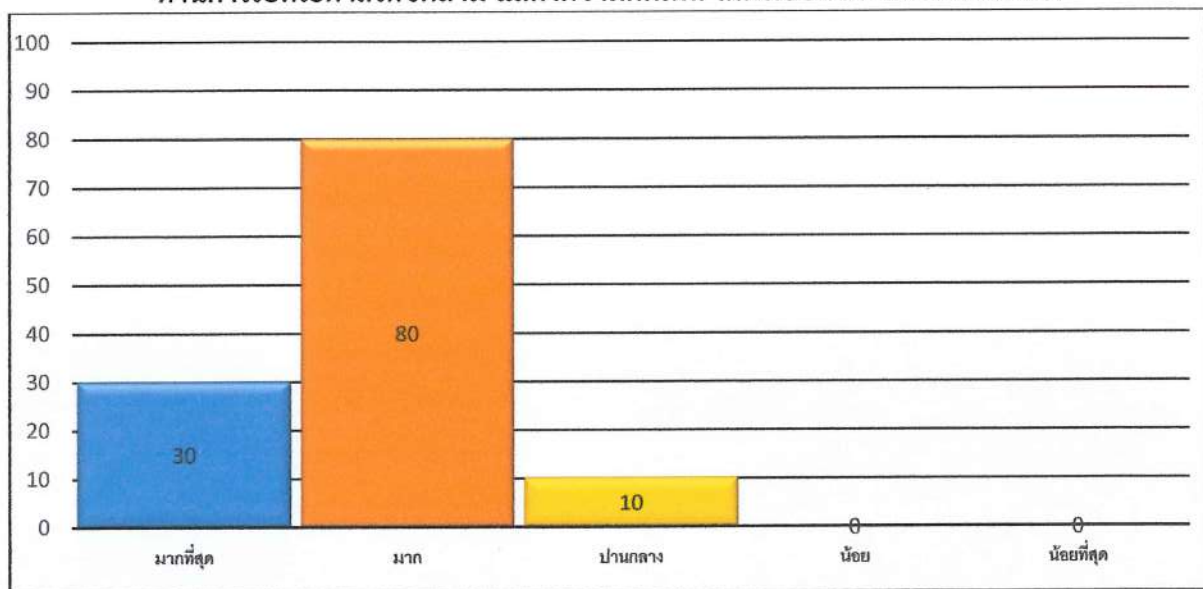
จากตารางที่ 2.5 และกราฟที่ 2.5 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสื่อ เอกสาร และโสตทัศนูปกรณ์ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 53.3
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 35.0
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 10.9
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8

ตารางที่ 2.6 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการเปิดโอกาสให้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และตอบคำถามได้ตรงประเด็น

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	30	25.0
มาก	80	66.7
ปานกลาง	10	8.3
น้อย	0	0
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

ด้านการเปิดโอกาสให้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และตอบคำถามได้ตรงประเด็น



กราฟที่ 2.6 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการเปิดโอกาสให้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และตอบคำถามได้ตรงประเด็น

จากตารางที่ 2.6 และกราฟที่ 2.6 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านการเปิดโอกาสให้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และตอบคำถามได้ตรงประเด็น โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

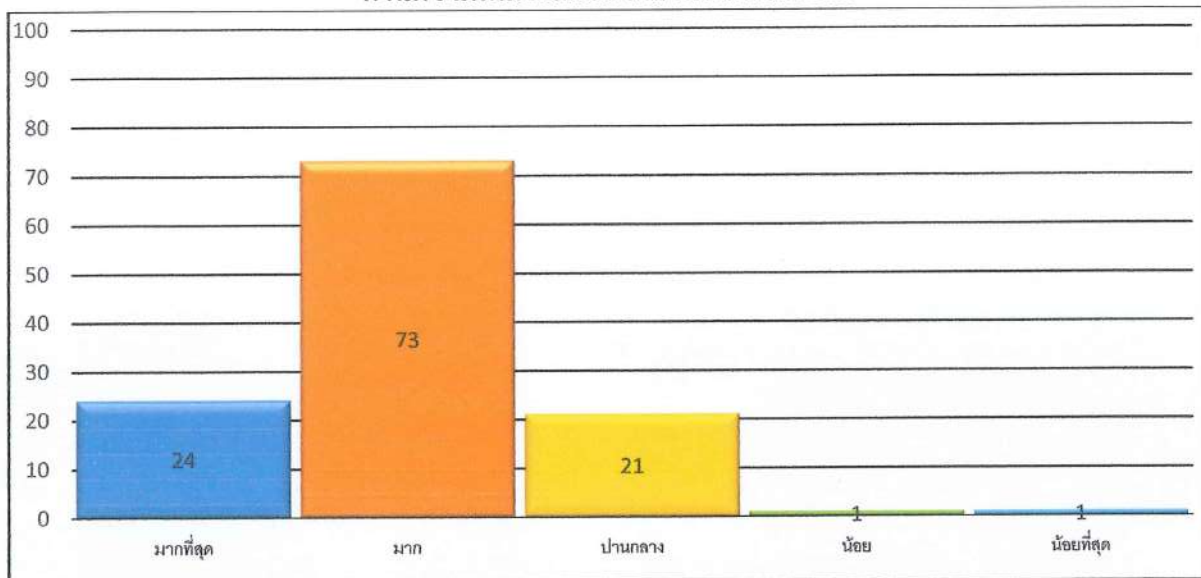
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 25.0
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 8.3

ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ตารางที่ 2.7 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	24	20.0
มาก	73	60.9
ปานกลาง	21	17.5
น้อย	1	0.8
น้อยที่สุด	1	0.8
รวม	120	100

ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม



กราฟที่ 2.7 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม

จากตารางที่ 2.7 และกราฟที่ 2.7 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

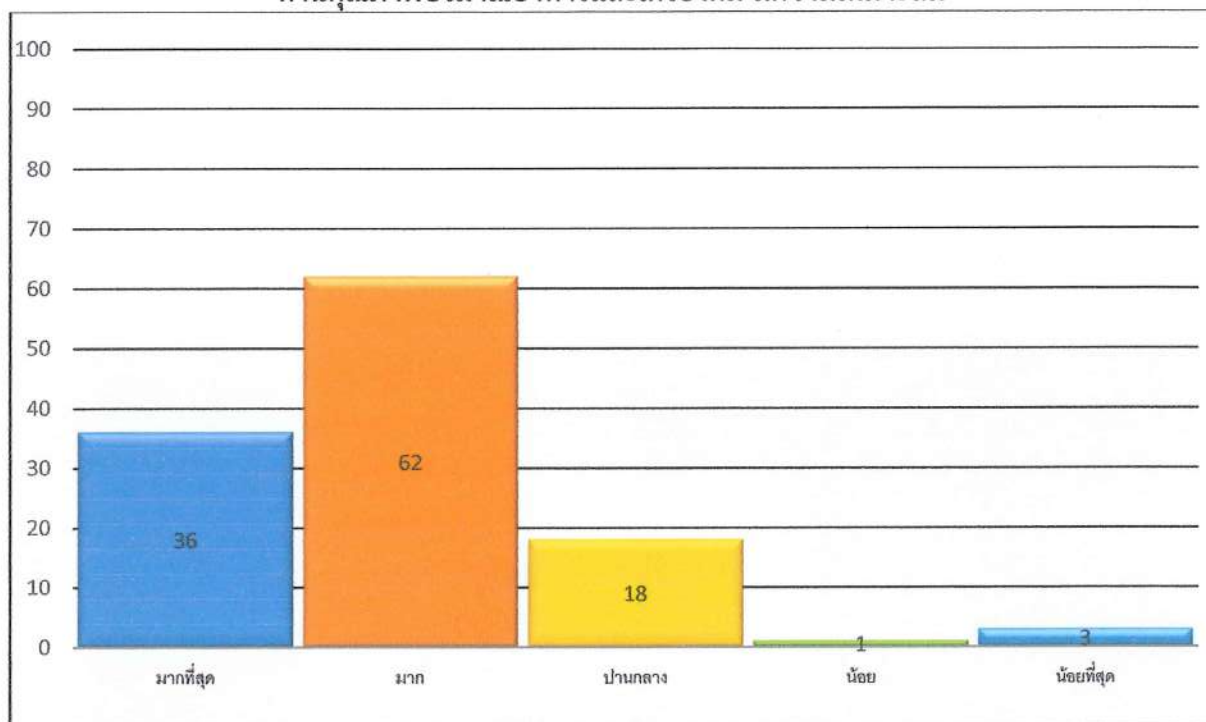
ด้านความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 60.9
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 20.0
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 17.5
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8
- มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8

ตารางที่ 2.8 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	36	30.0
มาก	62	51.7
ปานกลาง	18	15.0
น้อย	1	0.8
น้อยที่สุด	3	2.5
รวม	120	100

ด้านคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม



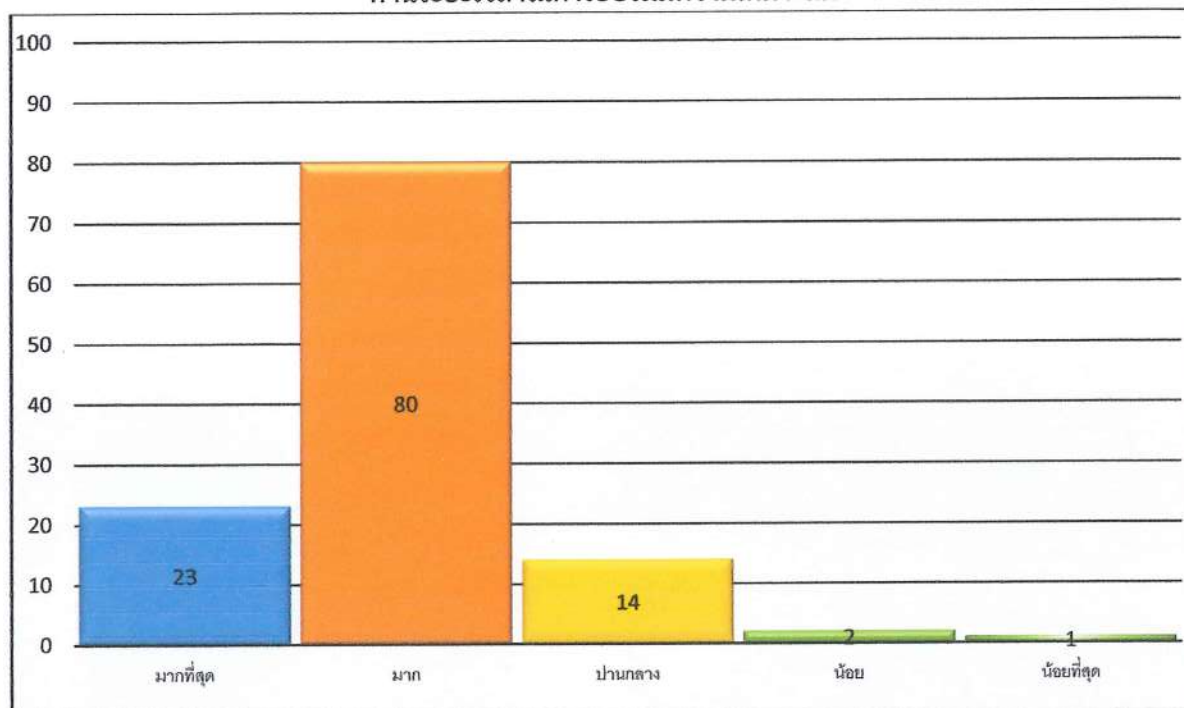
กราฟที่ 2.8 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม จากตารางที่ 2.8 และกราฟที่ 2.8 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ด้านคุณภาพปริมาณอาหารและเครื่องดื่ม มีความเหมาะสมโดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 51.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 30.0
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 15.0
- มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 2.5
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8

ตารางที่ 2.9 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	23	19.2
มาก	80	66.7
ปานกลาง	14	11.7
น้อย	2	1.6
น้อยที่สุด	1	0.8
รวม	120	100

ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม



กราฟที่ 2.9. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

จากตารางที่ 2.9 และกราฟที่ 2.9 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

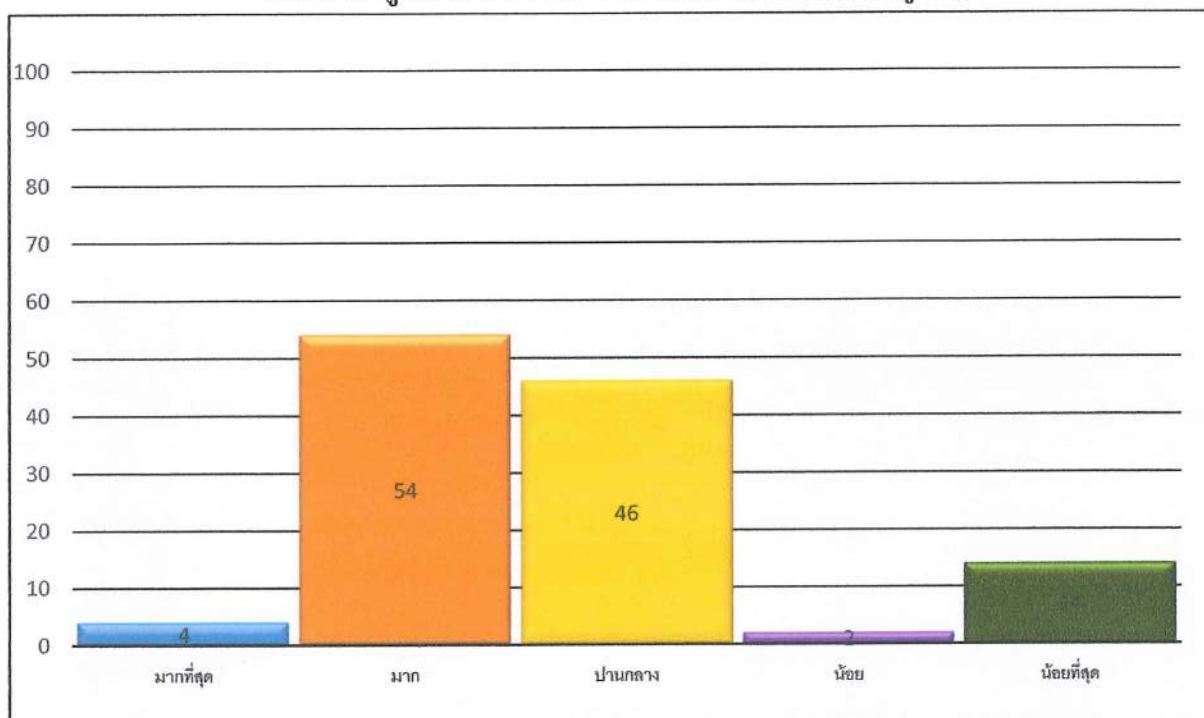
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 19.2
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 11.7
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.6
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8

ด้านความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้

ตารางที่ 2.10 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	4	3.3
มาก	54	45.0
ปานกลาง	46	38.3
น้อย	2	1.7
น้อยที่สุด	14	11.7
รวม	120	100

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.8 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การศึกษาดูงาน

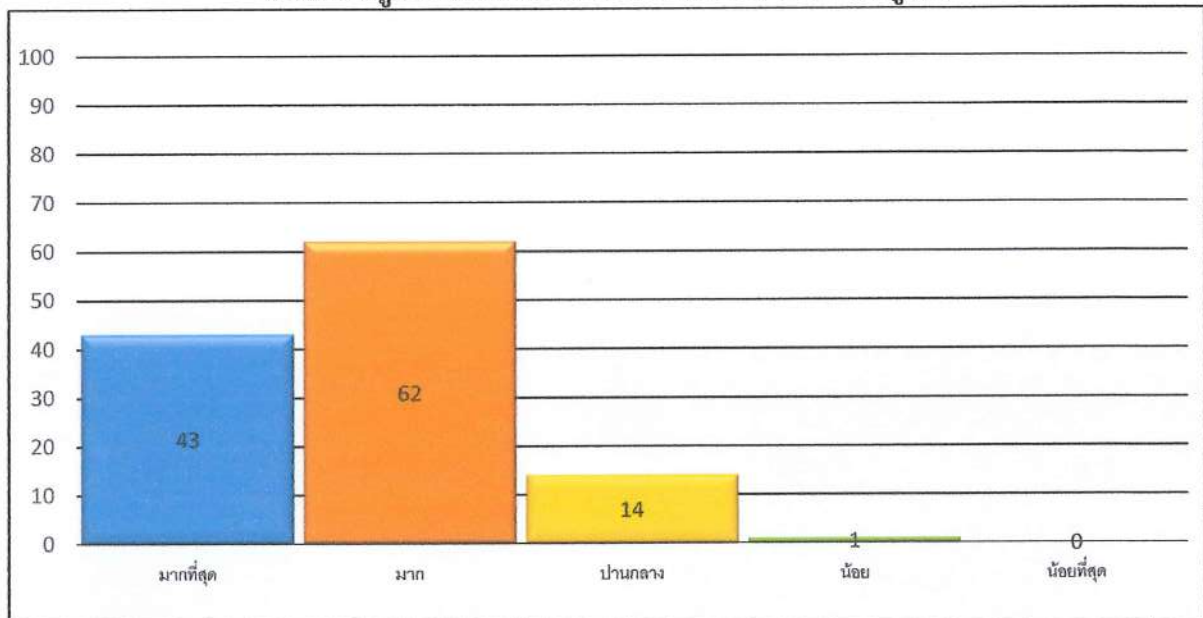
จากตารางที่ 2.8 และกราฟที่ 2.8 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ ก่อน การศึกษาดูงาน โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 45.0
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 38.3
- มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 11.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.7

ตารางที่ 2.11 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การศึกษาดูงาน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	43	35.8
มาก	62	51.7
ปานกลาง	14	11.7
น้อย	1	0.8
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การศึกษาดูงาน



กราฟที่ 2.11 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การศึกษาดูงาน

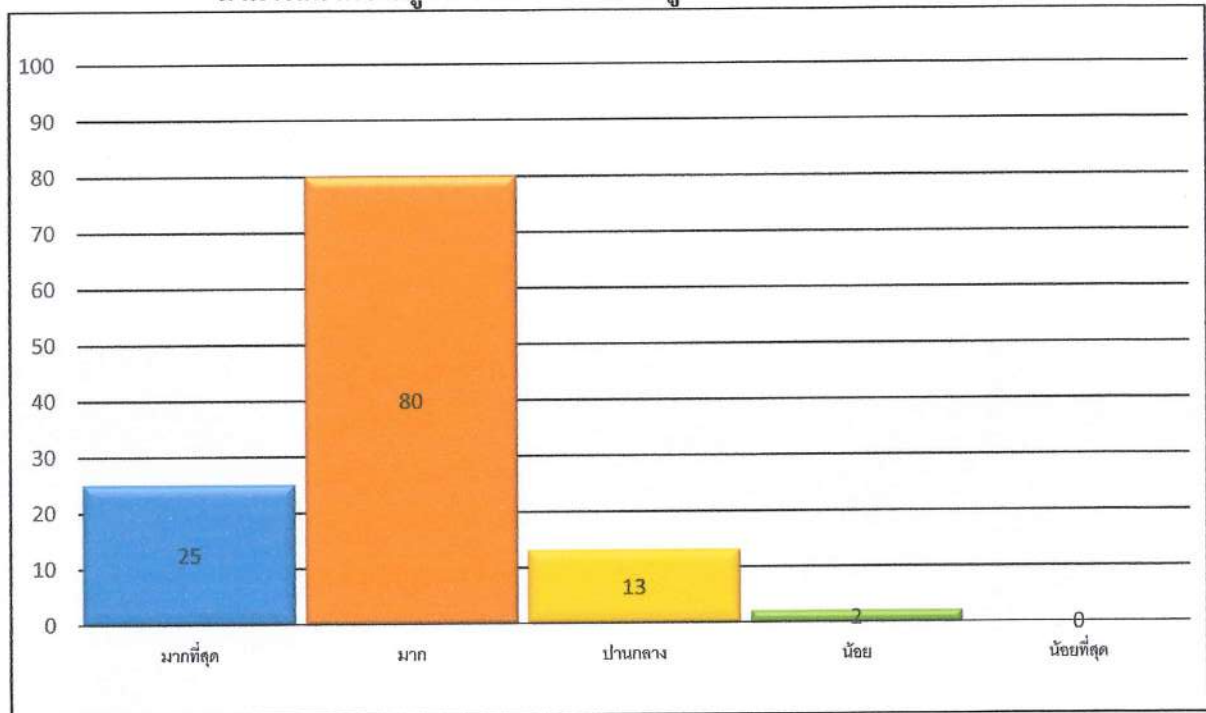
จากตารางที่ 2.11 และกราฟที่ 2.11 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อนี้ หลัง การศึกษาดูงานโดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 51.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 35.8
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 11.7
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8

ตารางที่ 2.12 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	25	20.8
มาก	80	66.7
ปานกลาง	13	10.8
น้อย	2	1.7
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	100

สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้



กราฟที่ 2.11 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้

จากตารางที่ 2.11 และกราฟที่ 2.11 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

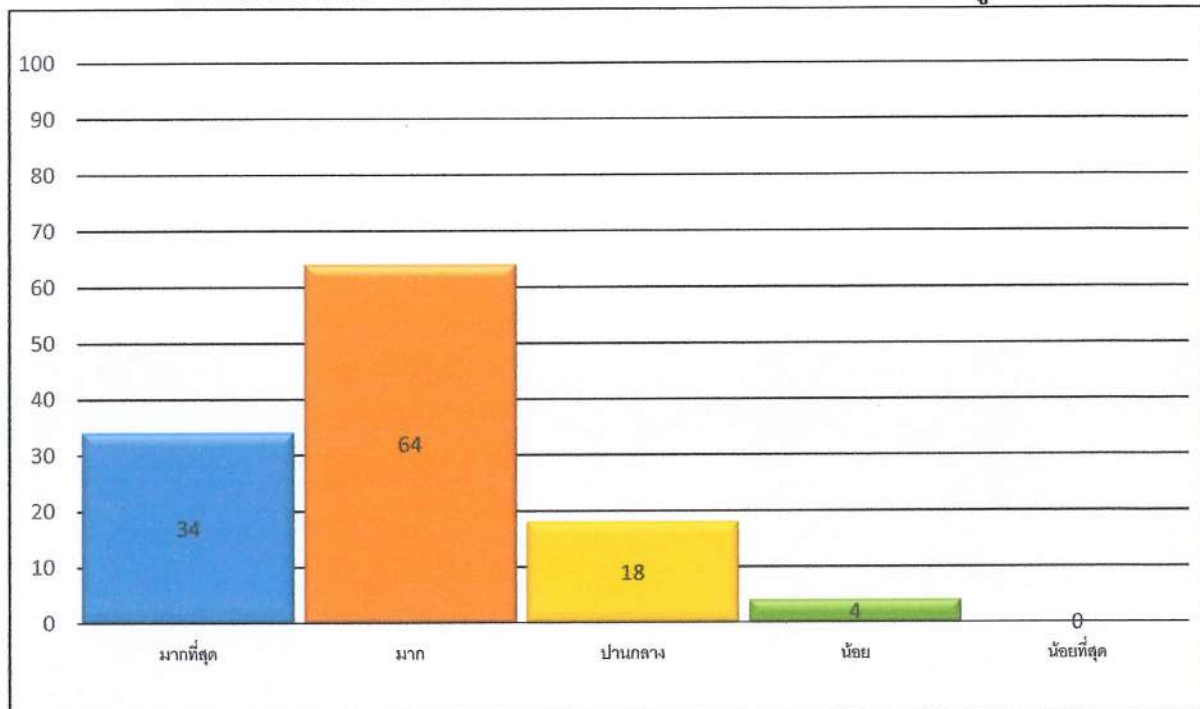
- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 20.8
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 10.8
- มีความพึงพอใจในระดับน้อย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.7

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจโดยภาพรวม และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตารางที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
มากที่สุด	34	28.4
มาก	64	53.3
ปานกลาง	18	15.0
น้อย	4	3.3
น้อยที่สุด	0	0
รวม	120	99.9

ความพึงพอใจที่ท่านได้รับในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้



กราฟที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้

จากตารางที่ 3.1 และกราฟที่ 3.1 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาพรวม จากการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยเรียงจากมากไปน้อย ตามลำดับ

- มีความพึงพอใจในระดับมาก จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 53.4
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 28.4
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 15.0
- มีความพึงพอใจในระดับมาน้อย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3

ตอนที่ 3.2 ...

ตอนที่ 3.2 ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการให้บริการ
- ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นของหลาย ๆ คน

เพื่อที่จะนำมาประกอบการแก้ปัญหา

- ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- ได้ทดลองการสร้างทีมเพื่อที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ประสบผลสำเร็จ
- ได้รับความรู้เกี่ยวกับโครงการฟาร์มตัวอย่าง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ตอนที่ 3.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ควรจัดเพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรม
- ควรจัดอบรมในทุก ๆ ปี เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้ และพัฒนางานของตน
- ควรให้มีการทดลองทำงานร่วมกันเป็นทีม ตามสถานการณ์ต่าง ๆ

โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศ
ของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศ
ของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศ
ของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศ
ของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศ
ของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



โครงการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมสู่ความเป็นเลิศ
ของการให้บริการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ณ จังหวัดราชบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี



