



ชื่อกระบวนงาน

การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าใจขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2548
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน 2559
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 23 ตุลาคม 2560
7. หนังสือด่วนที่สุดที่ มท. 0816.2/ว 3668 ลงวันที่ 19 มกราคม 2564 เรื่อง กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เอกสารประกอบการทำงาน

1. แบบ ผ02 รายละเอียดโครงการพัฒนา
2. แบบ ผ03 บัญชีครุภัณฑ์
3. ตัวอย่างบันทึกขอความอนุเคราะห์ให้ดำเนินการ/จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

คำจำกัดความ

1. แผนพัฒนาการศึกษา หมายถึง แผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนนทบุรี



ขั้นตอนการทำงาน : กระบวนการ “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม”

ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน	ขั้นตอน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.	- ฝ่ายแผนงานและโครงการ		1. จัดทำบันทึกแจ้งเรียนหน่วยงานภายในสำนักการศึกษา และภายใต้สังกัดสำนักการศึกษา เกี่ยวกับการส่งโครงการและครุภัณฑ์ที่ประสงค์เข้าแผนพัฒนาการศึกษา	-บันทึกแจ้งเรียนหน่วยงานภายในสำนักการศึกษา และภายใต้สังกัดสำนักการศึกษา เกี่ยวกับการส่งโครงการและครุภัณฑ์ที่ประสงค์เข้าแผนพัฒนาการศึกษา
2.	- ฝ่ายแผนงานและโครงการ		2.1 หน่วยงานภายในสำนักการศึกษา และภายใต้สังกัดสำนักการศึกษา ส่งบันทึกพร้อมแนบบัญชีโครงการและครุภัณฑ์ที่ประสงค์เข้าแผนพัฒนาการศึกษา 2.2 รวบรวมบัญชีโครงการและครุภัณฑ์	- บันทึกพร้อมแนบบัญชีโครงการและครุภัณฑ์ - ร่างแผนพัฒนาการศึกษา
3.	- ฝ่ายแผนงานและโครงการ		3.1 ประชุมกลั่นกรองโครงการและครุภัณฑ์ภายในสำนักการศึกษา 3.2 จัดทำสรุปร่างแผนพัฒนาการศึกษา	- บัญชีโครงการและครุภัณฑ์ภายในสำนักการศึกษา - ร่างแผนพัฒนาการศึกษา
4.	- ฝ่ายแผนงานและโครงการ - คณะกรรมการการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรี		4.1 ประชุมกรรมการการศึกษาเทศบาลเพื่อกลั่นกรองโครงการและครุภัณฑ์ภายในสำนักการศึกษา 4.2 เสนอแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาล คณะกรรมการการศึกษา เทศบาล (นายกเทศมนตรี พิจารณา อนุมัติ) 4.3 ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรี	- ร่างแผนพัฒนาการศึกษา

กระบวนการ : ..การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา..... ผู้จัดทำกระบวนการ : ..นักวิชาการศึกษา/หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ.....

ผู้รับรองกระบวนการ : ..ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา.....



ขั้นตอนการทำงาน : กระบวนการ “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม”

ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน	ขั้นตอน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
		<pre> graph TD Start(()) --> A[ประชุมและประกาศใช้ แผนพัฒนาการศึกษา] A --> B[จัดทำบันทึก ส่งบัญชีโครงการและครุภัณฑ์] B --> C[ประชุมและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนนทบุรี] C --> End(()) </pre>	<pre> graph TD Start(()) --> D{พิจารณาอนุมัติ} D --> E[ประกาศใช้ แผนพัฒนา การศึกษา] </pre>	
5.	- ฝ่ายแผนงานและ โครงการ	<pre> graph TD B[จัดทำบันทึก ส่งบัญชีโครงการและครุภัณฑ์] --> C[ประชุมและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนนทบุรี] </pre>	5. จัดทำบันทึกส่งบัญชีสร้างโครงการและครุภัณฑ์ที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนนทบุรี	-บันทึกส่งบัญชีสร้างโครงการ และครุภัณฑ์ที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนนทบุรี
6.	- ฝ่ายแผนงานและ โครงการ -คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น - คณะกรรมการ สนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	<pre> graph TD C[ประชุมและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนนทบุรี] --> End(()) </pre>	6.1ประชุมคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลเพื่อกลั่นกรองโครงการและครุภัณฑ์ 6.2 การประชุมประชาคมเทศบาล 6.3 เสนอแผนพัฒนาการศึกษาต่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 6.4 การประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครนนทบุรี (นายกเทศมนตรีประกาศใช้) <pre> graph TD F[ประชุมประชาคมท้องถิ่น รวบรวมความต้องการมา ประกอบการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น] --> G[ประชุมคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น] G --> H[ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาเทศบาลนครนนทบุรี] H --> I{พิจารณาอนุมัติ} I --> J[ประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่นเทศบาลนคร นนทบุรี] </pre>	-ร่างโครงการและครุภัณฑ์ที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น -แผนพัฒนาท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติม -ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กระบวนการ : ...การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา..... ผู้จัดทำกระบวนการ : ...นักวิชาการศึกษา/หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ.....

ผู้รับรองกระบวนการ : ...ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา.....

**ขั้นตอนการทำงาน : กระบวนการ “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม”**

ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน	ขั้นตอน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
7.	- ฝ่ายแผนงานและ โครงการ	<pre> graph TD Start(()) --> Process[จัดทำบันทึกส่ง แผนพัฒนาท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม] Process --> End([สิ้นสุด]) </pre>	7. จัดทำบันทึกส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติมให้หน่วยงานภายในสำนักการศึกษาและภายใต้สังกัดสำนักการศึกษา	- บันทึกส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครนนทบุรีและที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

1. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ต้องเป็นตามหนังสือสั่งการ ระเบียบต่างๆ
2. รายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์จะต้องมีความชัดเจน
3. การดำเนินงานจะต้องดำเนินงานให้เสร็จทันภายในห้วงเวลาที่กำหนด
4. ประสานงานกับทุกฝ่ายงานในสังกัดสำนักการศึกษา และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนฯ

ช่องทางการให้บริการ

งานแผนงานและโครงการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักการศึกษา เทศบาลนครนนทบุรี โทร. 02-589-0500 ต่อ 2216

รายละเอียดเพิ่มเติม

-